

**CONTRACT DE DELEGAREA GESTIUNII SERVICIULUI  
PUBLIC DE SALUBRIZARE ( componenta *colectare separată și  
transport separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare  
provenind din activități comerciale din industrie și instituții,  
inclusiv fracții colectate separat*) AL UAT COMUNA DARASTI  
ILFOV**

Nr. ....../\_\_\_\_\_

**CAPITOLUL I : Părți contractante**

COMUNA DARASTI ILFOV, cu sediul in MIHAI EMINESCU nr. 6, localitate DARASTI ILFOV, judet ILFOV, telefon/fax 0213692021, cod fiscal 4420856 , reprezentata legal prin primar , dl. IANCU STEFAN, dl viceprimar Crachia Dan, referent TRANDAFIR STEFAN BOGDAN, consilier FLOREA IOANA, în calitate de Achizitor, pe de o parte, în calitate de **DELEGATAR**

și

**S.C.** ..... cu sediul ....., Localitatea ....., str. ....  
nr. ...., județul ....., înmatriculată la registrul comerțului cu nr. ....,  
codul fiscal RO ....., contul nr. ...., deschis la  
....., agentia ....., reprezentata de .....,  
având calitatea de administrator se identifică cu ..... seria IF, nr. ....,  
eliberată de ..... la data de ....., C.N.P. ....,  
în calitate de **DELEGAT**, pe de altă parte,

au încheiat prezentul contract de delegare a activitatii de *colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat* , pentru UAT COMUNA DARASTI ILFOV judetul ILFOV”,

**CAPITOLUL II: Obiectul contractului de delegare a gestiunii**

**Art.1.** - Obiectul contractului de delegare a gestiunii constă în prestarea următoarelor activitati:

1. *colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat;*
2. *colectarea si transportul separat al unor tipuri de deșeuri generate ocazional;*

,provenite de pe raza UAT COMUNA DARASTI ILFOV, județul ILFOV în conformitate cu obiectivele delegatarului.

**Art.2.** - Obiectivele delegatarului sunt:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale utilizatorilor prin promovarea calității și eficienței acestor servicii;

- b) dezvoltarea durabilă a serviciului public de salubritate;
- c) protecția mediului înconjurător.

**Art.3.** - Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de operator în derularea contractului sunt următoarele:

a) bunuri proprii - sunt acele bunuri pe care delegatul le utilizează la prestarea activităților care la expirarea contractului, raman in proprietatea delegatului (dotari tehnice, utilaje, echipamente si instalatii specifice, alte mijloace necesare desfasurarii activitatii).

Delegatul poate realiza orice acte juridice cu privire la bunurile proprii, în concordanță cu drepturile pe care le are asupra acestora, fără a aduce atingere cerințelor și obligațiilor care au stat la baza încheierii contractului.

### **CAPITOLUL III: Dispoziții generale**

**Art.4.** - Contractul de delegare a gestiunii are ca anexe obligatorii următoarele:

- a) caietul de sarcini privind prestarea serviciului;
- b) oferta tehnica
- c) oferta financiara
- d) graficul de prestare
- e) regulamentul serviciului public de salubritate cu indicatorii de performanta

### **CAPITOLUL IV: Durata contractului**

**Art.5.** - Durata contractului de delegare a serviciului public de *colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat* de pe raza UAT COMUNA DARASTI ILFOV, județul ILFOV este de 12 luni de la data semnării acestuia, cu posibilitatea de prelungire până la finalizarea de către ADIGIDI a procedurii de licitație publică desfășurată pentru atribuirea contractului de concesiune a acestei activități..

#### *Drepturile delegatului*

**Art.6.** - Delegatul are următoarele drepturi:

- a) să încaseze contravaloarea serviciilor prestate, corespunzator tarifelor aprobate de catre Delegatar, determinat in conformitate cu normele metodologice elaborate si aprobate de ANRSC;
- b) să inițieze modificarea și/sau completarea prezentului contract, în cazul modificării reglementărilor și/sau a condițiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii acestuia;
- c) să aplice prețul/tarifal aprobat conform legislației în vigoare;
- d) să propună ajustarea și modificarea prețurilor/tarifelor in raport cu indicele preturilor de consum pentru servicii comunicat de catre Institutul National de Statistica, in conditiile legii.

## *Drepturile delegatarului*

**Art.7.** - Delegatarul are următoarele drepturi:

- a) de a stabili taxele special pentru serviciile de salubritate, cu respectarea reglementarilor în vigoare;
- b) de a aproba ajustarea sau, după caz, modificarea tarifelor, propuse de delegat, în baza metodologiei elaborate de autoritatea de reglementare competentă;
- c) de a verifica și exercita controlul cu privire la prestarea serviciilor ce fac obiectul prezentului contract;
- d) de a refuza, în condiții justificate, aprobarea ajustării sau modificării tarifelor propuse de delegat.
- e) de a rezilia contractul, în condițiile legii, în cazul în care delegatul nu respectă obligațiile asumate prin contractul de delegare.

## **CAPITOLUL VI: Obligațiile părților**

### *Obligațiile delegatului*

**Art.8.** - Delegatul are următoarele obligații:

- a) să obțină de la autoritățile competente avizele, acordurile și autorizațiile necesare prestării/furnizării serviciului/activității delegate;
- b) să respecte angajamentele luate prin contractul de delegare a gestiunii;
- c) să respecte prevederile regulamentului serviciului delegat, caietului de sarcini și ale celorlalte reglementări specifice serviciului delegat;
- d) să servească toți utilizatorii din unitatea administrativ teritorială unde i-a fost delegat serviciul;
- e) să respecte indicatorii de performanță prevăzuți caietul de sarcini cu privire la activitățile de colectare și transport deseuri;
- f) să furnizeze delegatarului informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciilor publice delegate în conformitate cu clauzele contractului de delegare și cu prevederile legale în vigoare;
- g) să efectueze serviciul public delegat conform prevederilor regulamentului serviciului și caietului de sarcini, în condiții de calitate și eficiență;
- h) să fundamenteze și să supună aprobării prețurile/tarifele ce vor fi utilizate pentru serviciul/activitateadelegat/delegată;
- i) să nu subdelege serviciul care face obiectul delegării, decât cu acordul delegatarului;
- j) la încetarea contractului de delegare a gestiunii din alte cauze decât termenul, forța majoră, delegatul este obligat să asigure continuitatea prestării activității în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acesteia de către delegat, dar nu mai mult de 90 de zile;
- k) să notifice cauzele de natură să conducă la reducerea activității și măsurile ce se impun pentru asigurarea continuității activității;

m) să ia măsurile necesare privind igiena, siguranța la locul de muncă și normele de protecție a muncii;

n) în cazul în care delegatul sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării activității ori serviciului public, va notifica de îndată acest fapt autorității publice, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității sau serviciului public;

### *Obligațiile delegatarului*

**Art.9.** - Delegatarul are următoarele obligații:

- a) să respecte angajamentele asumate fata de delegate prin prezentul contract;
- b) să notifice părților interesate, la cerere, informații referitoare la încheierea prezentului contract de delegare;
- c) să își asume pe perioada derulării contractului de delegare toate responsabilitățile și obligațiile ce decurg din calitatea sa;
- d) să nu îl tulbure pe delegat în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de delegare;
- e) să notifice delegatului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor acestuia;
- f) să verifice periodic următoarele: serviciile publice furnizate și nivelul de calitate al acestora; îndeplinirea indicatorilor de performanță și aplicarea penalităților pentru neîndeplinirea acestora; menținerea echilibrului contractual rezultat prin licitație; asigurarea unor relații echidistante și echilibrate între delegat și utilizatori;

### **CAPITOLUL VII: Prețurile/tarifele practicate și procedura de stabilire, modificare sau ajustare a acestora**

Stabilirea, ajustarea ori modificarea tarifelor se va face potrivit prevederilor legale.

În modalitatea de plată a contravalorii serviciului de salubritate prin tarif nu se calculează și nu se aprobă tarifele distincte pentru utilizatori pentru gestionarea fracțiunilor de deșeuri municipale colectate separat, operatorii având obligația să evidențieze separat pe factura emisă utilizatorilor contravaloarea fiecărei activități componente a serviciului de salubritate, corespunzător tarifelor aprobate, contravaloarea cheltuielilor cu contribuția pentru economia circulară, corespunzător indicatorilor de performanță ai activităților desfășurate de operatori, inclusiv valoarea reducerii facturii la utilizatorii casnici care colectează separat deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă.

**Art.10.** - Tarifele practicate la încheierea contractului sunt următoarele :

- (1) Tarifele pe care Prestatorul/Delegat are dreptul să le aplice la Data Începerii, sunt cele prevăzute în ofertă.
- Tarifele aplicate pentru fiecare activitate a serviciului de salubritate sunt:
  - 1. Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similar**

**provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat**

Tarif 1.1.a - Colectare și transport deseuri municipale reziduale colectate în mod separat de la populație, U.M. Lei/tona ; Lei/Mc ; Lei/Pers ;

- Tarif 1.1.b - Colectare și transport biodeseuri colectate în mod separat de la populație, U.M. Lei/tona ; Lei/Mc ; Lei/Pers ;
  - Tarif 1.1.c - Colectare și transport deseuri municipale reciclabile și din ambalaje colectate în mod separat de la populație, U.M. Lei/tona ; Lei/Mc ; Lei/Pers ;
  - Tarif 1.2.a - Colectare și transport deseuri municipale similare reziduale colectate în mod separat, U.M. Lei/tona ; Lei/Mc ; Lei/Pers ;
  - Tarif 1.2.b - Colectare și transport biodeseuri similare colectate în mod separat de la populație U.M. Lei/tona ; Lei/Mc ; Lei/Pers ;
  - Tarif. 1.2.c. - Colectare și transport deseuri municipale reciclabile și din ambalaje similare colectate în mod separat, U.M. Lei/tona ; Lei/Mc ; Lei/Pers ;
  - Tarif 1.3. - Colectarea separată și gestionarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, U.M. Lei/tona ; Lei/Mc ;
  - Tarif 1.4. - Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, U.M. Lei/tona ; Lei/Mc ;
- Tarif

**Art.11.1.** - Tarifele pe care delegatul are dreptul să le aplice la data de începere a contractului sunt cele prevăzute în propunerea financiară, anexă la prezentul contract.

- (1) Raporturile contractuale cu operatorii care desfășoară activități de salubritate pe fluxul deșeurilor municipale se stabilesc numai pe baza și prin aplicarea tarifelor activităților de salubritate prevăzute în contractele de delegare încheiate, individual sau în asociere, de către UAT Comuna Darasti..
- (3) Prestatorul/Delegat care are raporturi contractuale cu utilizatorii facturează toți utilizatorii cu contravaloarea fiecărei activități de salubritate desfășurate de operatori pe fluxul deșeurilor municipale, calculată pe baza tarifului aprobat pentru fiecare operator în parte, precum și cu contravaloarea aferentă contribuției pentru economia circulară, calculată pe baza indicatorului de performanță al fiecărei activități de salubritate, cu respectarea Ordinului ANRSC 640/2022.
- (4) Achizitorul/Delegat va furniza Prestatorului/Delegat nivelul tuturor tarifelor aprobate celorlalți operatori, inclusiv valoarea fiecărei contribuții cu economia circulară ce urmează a fi facturate utilizatorilor și, după aprobare, valoarea reducerii facturii pentru utilizatorii casnici din sumele încasate de la organizațiile care implementează răspunderea extinsă a producătorilor.
- (5) Raporturile contractuale dintre operatorii care desfășoară activități de salubritate pe fluxul deșeurilor menajere și similare se stabilesc cu respectarea termenelor de emisie și de scadență la plată ale facturii, precum și a modului de calcul al penalităților de întârziere la plata facturii, prevăzute la art. 42 alin. (9) și (10) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.”
- (6) Aplicarea de tarife neaprobate sau mai mari decât cele aprobate este interzisă, iar sumele încasate necuvenit se restituie către bugetele locale sau către utilizatorii de la care au fost încasate.

**Art.12.1.** - Contravaloarea Serviciilor se facturează de către Delegat utilizatorilor persoane fizice și juridice de pe raza localității Darasti. În cazul neplatii tarifului facturat, aceștia vor plăti penalități de întârziere de 0,1 % din suma datorată, pe zi de întârziere.

**Art.12.2.** - Pentru verificarea cantităților și calității serviciilor prestate, delegatarul are dreptul să împuternicească reprezentanți din cadrul instituției care să confirme sau să infirme, prin aviz sau refuz, la

finalul fiecărei zile, veridicitatea datelor înregistrate de către delegat în procesele verbale.

**Art. 13.** - Stabilirea, ajustarea și modificarea prețurilor și tarifelor se vor efectua în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare.

## **CAPITOLUL VIII: REDEVENTA**

**Art.13.** – Pentru fiecare an contractual Delegatul va plăti delegatarului o redevență în cuantum de \_\_\_\_\_%, procent aplicat la veniturile încasate de concesionar din activitatea contractată cu comuna Dărăști-Ilfov, inclusiv veniturile de la OTR.

Factura pentru plata redevenței se va achita în termen de 30 de zile de la data emiterii a acesteia .

În cazul în care Delegatul nu efectuează ălata redevenței datorată în termenul prevăzut acesta va plăti penalități de întârziere în cuantum de 0,01 % din suma datorată , pentru fiecare zi de întârziere.

## **CAPITOLUL IX: Indicatorii de performanta**

**Art.14.1.** - Delegatul va presta serviciul astfel incat sa asigure indeplinirea Indicatorilor de performanta stabiliti in Regulamentul serviciului de salubritate, anexa la caietul de sarcini.

**Art.14.2.** - Indicatorii de performanta stabilesc, printre altele, conditiile pe care trebuie sa le indeplineasca serviciul, avand printre obiective:

- continuitatea serviciului din punct de vedere cantitativ si calitativ;
- adaptarea permanenta la cerintele rezonabile ale UAT;
- respectarea reglementarilor specifice din domeniu.

## **CAPITOLUL X: Încetarea contractului de delegare a gestiunii**

**Art.15.** - Prezentul contract de delegare a gestiunii încetează în următoarele situații:

a) la expirarea duratei stabilite prin contractul de delegare, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia în condițiile legii sau încheierea înainte de termen;

b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către delegatar, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina delegatarului;

c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către părți, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina părții în culpă;

d) în cazul reorganizării judiciare sau a falimentului delegatului;

e) alte clauze de încetare a contractului de delegare a gestiunii, convenite de părți, fără a aduce atingere prevederilor legale în vigoare.

## **CAPITOLUL XI: Clauze speciale privind menținerea echilibrului contractual**

**Art.16.** – Comunicări

a) orice comunicare între părți referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie

transmisă în scris;

- b) orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii;
- c) comunicările dintre părți se pot face prin telefon, fax sau e-mail;

**Art.17.1.** - Partile vor urmări în permanentă menținerea echilibrului contractual al contractului.

**Art.17.2.** - Delegatul nu va fi obligat să suporte creșterea sarcinilor legate de executia obligațiilor sale, dacă această creștere rezultă în urma unui eveniment de forță majoră.

**Art.17.3.** – În situația în care modificări legislative, constrângeri tehnice, economice, financiare sau, în general, evenimente neprevăzute care nu constituie evenimente de forță majoră astfel cum acestea sunt definite în prezentul contract, independente de delegat și de voința sa, datorate sau nu delegatarului, alterează echilibrul economico-financiar al prezentului contract, și dacă dezechilibrul rezultat nu poate fi remediat prin ajustările/modificările de tarife, partile se obligă să renegocieze termenii și condițiile prezentului contract în condițiile legii, în scopul restabilirii echilibrului economico-financiar al contractului.

**Art.17.4.** - Dacă la expirarea unei perioade de cel puțin 60 de zile sau alt termen stabilit de parti, de la începerea negocierilor prevăzute la alineatul precedent, acestea esuează, atunci oricare dintre parti va avea dreptul să notifice celeilalte parti încetarea prezentului contract, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese. Delegatul va avea obligația de a presta serviciul în continuare pe o durată de cel mult 180 de zile, în vederea continuității serviciului.

## **CAPITOLUL XII: Garanții**

**Art.18.1.** - Garanția de bună execuție – Nu este cazul

## **CAPITOLUL XIII: Forța majoră**

**Art.19.** - Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau de executarea în mod necorespunzător, total ori parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract de delegare a gestiunii, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră.

**Art.20.** - Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți în termen de 5 zile producerea evenimentului, precum și dovada forței majore și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor acesteia.

**Art.21.** - Dacă în termen de 5 zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să își notifice încetarea de plin drept a prezentului contract de delegare a gestiunii fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

## **CAPITOLUL XIV: Rezilierea contractului de delegare a gestiunii**

**Art.22.1.** - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului.

**Art.22.2.** - Delegatarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de delegare în cazul apariției unor situații care fac imposibilă executarea acestuia din culpa exclusivă a delegatului.

În cazurile prevăzute de **Art.22.2.** contractul încetează după trecerea termenului de 30 zile de la notificarea scrisă.

### **CAPITOLUL XV: Răspunderea contractuală**

**Art.23.** - Nerespectarea dovedită de către părțile contractante a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract de delegare atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

Partea în culpă este obligată la plata penalităților prevăzute în caietul de sarcini, iar dacă acestea nu acoperă paguba, pentru partea neacoperită este obligată suplimentar la dauneinterese.

Părțile contractante vor stabili în mod explicit care sunt penalitățile pentru neîndeplinirea fiecăreia dintre obligațiile asumate în prezentul contract.

### **CAPITOLUL XVI: Penalitati si litigii**

**Art.24.** - Litigiile de orice fel ce decurg din executarea contractului de delegare a gestiunii se supun instanței judecătorești competente, în măsura în care ele nu au putut fi rezolvate pe cale amiabilă, conciliere sau mediere.

**Art.25.** - Nerespectarea de către delegat a clauzelor contractuale (obligațiilor) privind indicatorii de performanță, graficul de prestare, termenele date prin ordinele de lucru, etc., asumate prin contractul de delegare sau neconformitățile constatate în urma controlului efectuat de reprezentanții delegatarului, prin sondaj și/sau ca urmare a sesizărilor venite din partea populației, se penalizează cu 0.1 % din valoarea serviciilor prevăzute a se executa lunar, pentru fiecare activitate în parte și pentru fiecare clauză și ori de câte ori se constată nerespectarea clauzelor din vina operatorului, precum și cu plata de despăgubiri constând în contravaloarea prejudiciului creat prin neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligației asumate.

### **CAPITOLUL XVII: Alte clauze**

**Art.26.** - Modificarea prezentului contract de delegare a gestiunii se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

Prezentul contract de delegare a gestiunii intră în vigoare la data semnării lui și a fost încheiat în 2 exemplare.

**DELEGATAR**

**DELEGAT**

**PRIMAR  
IANCU ȘTEFAN**

**ADMINISTRATOR**

**Anexa nr.1 la CONTRACT DE DELEGAREA GESTIUNII  
SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE ( componenta  
colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și al  
deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie  
și instituții, inclusiv fracții colectate separat) AL UAT COMUNA  
DARASTI ILFOV**

Nr. ....../\_\_\_\_\_

**Indicatori de performanță pentru monitorizarea activităților de colectare și transport a deșeurilor municipale**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Indicator de performanță</b>	<b>Unitate măsură</b>	<b>Țintă</b>	<b>Frecvența propusă de monitorizare</b>
2.1	Populația care beneficiază de colectarea deșeurilor raportat la populația totală la nivelul zonei de colectare	%	100%	Lunar
2.2	Cantitatea de deșeuri ( hartie, metal, carton, plastic si sticla ) din deșeurile municipale colectate separat ca procentaj din cantitatea totala generata de deseuri de hartie, metal, carton, plastic si sticla din deseurile municipale. Deșeurile sunt considerate colectate separat numai cu îndeplinirea criteriilor de acceptare în stația de sortare autorizată pentru sortarea deșeurilor colectate separat. Cantitățile sunt calculate pe baza bonurilor de cântar emise la stația de sortare. Cantitatea totală de deșeuri reciclabile generată se estimează aplicând datele de compoziție la cantitatea totală de deșeuri colectată de operatorul privat.	%	Incepand cu anul 2022 min – 70%  2025 – min. 75%	Anual

**DELEGATAR**

**DELEGAT**

**PRIMAR  
IANCU STEFAN**

**ADMINISTRATOR**