

**JUDEȚUL ILFOV
COMUNA DĂRĂȘTI ILFOV
PRIMĂRIA DĂRĂȘTI ILFOV**

Str. Mihai Eminescu , nr.6 ,tel 0213692021/fax 0213692021

e-mail secretariat@comunadarastiilfov.ro

PRIMAR

Nr. 920 / 21-02-2025

C O N V O C A T O R

Se convoaca Consiliul Local al comunei Darasti-Ilfov, judetul Ilfov in sedinta ordinara in data de 28.02.2025 ora 08.30, avand urmatoarea ordine de zi:

1. Adoptarea proiectului de hotarare privind modificarea si completarea Regulamentului de organizare si functionare al Consiliului Local al comunei Darasti-Ilfov
2. Adoptarea proiectului de hotarare privind mandatarea d-nei Dimitriu Maricela in AGA ADI EUROAPA .
3. Adoptarea proiectului de hotarare privind aprobarea cotizatiei comunei Darasti-Ilfov pentru ADI EUROAPA .
4. Adoptarea proiectului de hotarare privind aprobarea rezultatului inventarierii pe anul 2024 a bunurilor imobile care apartin domeniului public si privat al comunei Darasti-Ilfov
5. Adoptarea proiectului de hotarare privind deblocarea si urilizarea sumei de 48.849 lei din excedentul anual al bugetului local al comunei Darasti-Ilfov
6. Probleme curente .


PRIMAR
IANCU STEFAN

- | | |
|-----------------------------|-------|
| 1. CRACHIA DAN | _____ |
| 2. DESPA VALENTIN | _____ |
| 3. GOGONEA VALENTIN-MUGUREL | _____ |
| 4. MATEI ALINA-ELENA | _____ |
| 5. MATEI MARIAN | _____ |
| 6. NIDELCU IONUȚ | _____ |
| 7. OPREA GHEORGHIȚA | _____ |
| 8. RĂDUCU VASILE –CRISTIAN | _____ |
| 9. RUSE MARIN-SORIN | _____ |
| 10. SANDU GABRIEL | _____ |
| 11. TOLEA GEORGE – EDUARD | _____ |



Către Secretarul Consiliul Local Dărăști - Ilfov

Cerere pentru înscrierea pe ordinea de zi a ședinței Consiliului Local a unui Proiect de Hotărâre

Stimate Domnule Secretar,

Subsemnații Alina Matei și Marian Matei, consilieri locali în cadrul Consiliului Local Dărăști Ilfov, vă solicităm să faceți toate demersurile legale necesare înscrierii pe ordinea de zi a următoarei ședințe a Consiliului Local Dărăști, Ilfov, a unui proiect de hotărâre privind înregistrarea și prezentarea ședințelor Consiliului Local Dărăști, Ilfov, pe site-ul oficial al UAT Dărăști Ilfov.

Motivare

Motivul acestei propuneri constă în dorința de a asigura transparența și accesibilitatea informațiilor pentru toți cetățenii, facilitând astfel o mai bună informare a comunității cu privire la activitățile și deciziile Consiliului Local. Înregistrarea și publicarea ședințelor va contribui la o implicare mai activă a cetățenilor în procesul decizional și la consolidarea încrederii în instituțiile locale.

Vă rugăm să luați în considerare această solicitare, să prezentați înscrisurile în comisiile de specialitate în vederea obținerii avizului obligatoriu și să includeți pe ordinea de zi a ședinței ordinare a Consiliului Local Darasti-Ilfov din luna Februarie, următorul proiect:

Proiect de Hotărâre a Consiliului Local al UAT Dărăști Ilfov

Privind înregistrarea și prezentarea ședințelor Consiliului Local pe site-ul oficial al UAT Dărăști Ilfov

Inițiatori:

- Consilierii locali din partea AUR: Marian Matei și Alina Matei.

Având în vedere:

- Necesitatea transparenței procesului decizional în administrația publică locală,
- Dreptul cetățenilor de a fi informați cu privire la activitatea Consiliului Local,
- Art. 113 din Legea nr. 201/2019 privind administrația publică locală, care prevede dreptul consilierilor locali de a participa la activitățile administrative și de a propune acte normative,
- Art. 7 din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, care stipulează obligația autorităților publice de a asigura accesul la informațiile de interes public,

**JUDEȚUL ILFOV
COMUNA DĂRĂȘTI ILFOV
PRIMĂRIA DĂRĂȘTI ILFOV**

Str. Mihai Eminescu , nr.6 ,tel 0213692021/fax 0213692021

e-mail secretariat@comunadarastilfov.ro

H O T Ă R Ă R E

privind modificarea si completarea Regulamentului de organizare si functionare
al Consiliului Local al comunei Darasti-Ilfov

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI DARASTI-ILFOV

Avand in vedere :

- Solicitarea consilierilor Matei Alina-Elena si Matei Marian din cadrul Consiliului Local al comunei Darasti-Ilfov, cu privire la modificarea si completarea Regulamentului de organizare si functionare al Consiliului Local al comunei Darasti-Ilfov , inregistrata cu nr. 481/ 30.01.2025 ;
 - Raportul de specialitate al Secretarului General UAT Darasti-Ilfov ;
 - Prevederile art.138 alin.2 lit.c din OUG nr.57/2019 -Codul Administrativ;
 - Prevederile art.28 alin.2 din Regulamentul de organizare si functionare al Consiliului Darasti-Ilfov ;
 - Prevederile Legii nr.24/2000 privind Normele de tehnica legislative pentru elaborarea actelor normative .
 - Avizul comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Darasti-Ilfov ;
- In temeiul art.129 alin.1,2 lit.a si art.196 alin. 1 lit.a din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ

H O T Ă R Ă Ș T E

ART. 1. Se aproba modificarea si completarea Hotararii Consiliului Local nr. 51/2019 privind Regulamentul de organizare si functionare al Consiliului Local al comunei Darasti-Ilfov prin adaugarea la articolul nr.28 alin.2 "*Caracterul public al sedintelor Consiliului Local*" cu literele d si e dupa cum urmeaza :

- d) sedintele Consiliului Local se vor inregistra audio-video si publica pe site-ul oficial al Primariei comunei Darasti-Ilfov
- e) orice alte inregistrari neautorizate sunt interzise pentru a preveni perturbarea desfasurarii sedintelor si a asigura un climat de lucru adecvat.

ART.2 Primarul comunei Darasti-Ilfov va duce la indeplinire prevederile prezentei hotarari.

PRESEDINTE DE SEDINTA

**CONTRASEMNEAZA SECRETAR GENERAL
UAT DARASTI-ILFOV
BURICAN ION**

DARASTI-ILFOV

NR. ____ / ____

JUDEȚUL ILFOV
COMUNA DĂRĂȘTI ILFOV
PRIMĂRIA DĂRĂȘTI ILFOV

Str. Mihai Eminescu , nr.6 ,tel 0213692021/fax 0213692021

e-mail secretariat@comunadarastilfov.ro

HOTĂRÂRE

privind modificarea si completarea Regulamentului de organizare si functionare
al Consiliului Local al comunei Darasti-Ilfov

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI DARASTI-ILFOV

Avand in vedere :

- Solicitarea consilierilor Matei Alina-Elena si Matei Marian din cadrul Consiliului Local al comunei Darasti-Ilfov, cu privire la modificarea si completarea Regulamentului de organizare si functionare al Consiliului Local al comunei Darasti-Ilfov , inregistrata cu nr. 481/ 30.01.2025 ;
 - Raportul de specialitate al Secretarului General UAT Darasti-Ilfov ;
 - Prevederile art.138 alin.2 lit.c din OUG nr.57/2019 -Codul Administrativ;
 - Prevederile art.28 alin.2 din Regulamentul de organizare si functionare al Consiliului Darasti-Ilfov ;
 - Prevederile Legii nr.24/2000 privind Normele de tehnica legislative pentru elaborarea actelor normative .
 - Avizul comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Darasti-Ilfov ;
- In temeiul art.129 alin.1,2 lit.a si art.196 alin. 1 lit.a din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ

HOTĂRĂȘTE

ART. 1. Se aproba modificarea si completarea Hotararii Consiliului Local nr. 51/2019 privind Regulamentul de organizare si functionare al Consiliului Local al comunei Darasti-Ilfov prin adaugarea la articolul nr.28 alin.2 "*Caracterul public al sedintelor Consiliului Local*" cu literele d si e dupa cum urmeaza :

- d) sedintele Consiliului Local se vor inregistra audio-video si publica pe site-ul oficial al Primariei comunei Darasti-Ilfov
- e) orice alte inregistrari neautorizate sunt interzise pentru a preveni perturbarea desfasurarii sedintelor si a asigura un climat de lucru adecvat.

ART.2 Primarul comunei Darasti-Ilfov va duce la indeplinire prevederile prezentei hotarari.

PRESEDINTE DE SEDINTA

CONTRASEMNEAZA SECRETAR GENERAL
UAT DARASTI-ILFOV
BURICAN ION

DARASTI-ILFOV

NR. ____/____

JUDEȚUL ILFOV
COMUNA DĂRĂȘTI ILFOV
PRIMĂRIA DĂRĂȘTI ILFOV

Str. Mihai Eminescu , nr.6 ,tel 0213692021/fax 0213692021
e-mail secretariat@comunadarastiilfov.ro

Nr 911/20.02.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

privind modificarea si completarea Regulamentului de organizare si functionare
al Consiliului Local al comunei Darasti-Ilfov

Avand in vedere solicitarea consilierilor Matei Marian si Matei Alina –Elena de completare si modificare a Regulamentului de organizare si functionare a Consiliului Local al comunei Darasti-Ilfov in sensul ca acesta sa prevada obligatia inregistrarii sedintelor Consiliului Local al comunei Darasti-Ilfov , va fac cunoscut urmatoarele :

- potrivit Codului Administrativ art.138 “ *desfasurarea sedintelor consiliului local* “ alin.2 “*caracterul public al sedintelor consiliului local este dat de.....*” lit.c “ *posibilitatea cetatenilor cu domiciliu sau resedinta /unitatea /subunitatea administrativ-teritoriala respective de a asista la sedintele Consiliului Local si /sau de ale urmari pe internet in conditiile Regulamentului de organizare si functionare al Consiliului Local* “ .
- aceasta prevedere a fost cuprinsa si in Regulamentul de organizare si functionare al Consiliului Local al comunei Darasti-Ilfov la art.28 (2) lit.c .

Adoptarea proiectului de hotarare cu privire la inregistrarea audio-video a sedintelor ar insemna sa reaprobam prevederile articolelor din actele normative mentionate mai sus.

Cu toate acestea pentru ca prevederile textelor sa fie intelese ca o obligatie si nu ca o optiune , sunt de acord cu modificarea si completarea Regulamentului de organizare si functionare al Consiliului Local al comunei Darasti-Ilfov la art.28 (2) prin adaugarea literei d “*sedintele Consiliului Local se vor inregistra audio-video si publica pe site-ul oficial al Primariei comunei Darasti-Ilfov*” si lit e “ *orice alte inregistrari neautorizate sunt interzise pentru a preveni perturbarea desfasurarii sedintelor si a asigura un climat de lucru adecvat* “ .

SECRETAR GENERAL UAT DARASTI-ILFOV
BURICAN ION

**JUDEȚUL ILFOV
COMUNA DĂRĂȘTI ILFOV
PRIMĂRIA DĂRĂȘTI ILFOV**

Str. Mihai Eminescu , nr.6 ,tel 0213692021/fax 0213692021

e-mail secretariat@comunadarastiilfov.ro

PROIECT DE HOTARARE

Privind mandatarea reprezentantului comunei sa aprobe modificările
Caietului de Sarcini al serviciului de alimentare cu apa si de canalizare si ale
Regulamentului Serviciului si mandatarea Asociatiei de Dezvoltare
Intercomunitara Euro-Apa sa aprobe modificarile Contractului de delegare a
gestiunii serviciului public de alimentare cu apă și canalizare

Primarul comunei Darasti-Ilfov

Avand in vedere:

- Referatul ADI Euro-Apa cu privire la mandatarea reprezentantului comunei să aprobe modificările Caietului de Sarcini al serviciului de alimentare cu apa si de canalizare si ale Regulamentului Serviciului si mandatarea Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara Euro-Apa sa aprobe modificarile Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de alimentare cu apă și canalizare;
- HCL Iepuresti nr. 21/28.03.2022 privind aprobarea modalitatii de gestiune pentru serviciul de alimentare cu apa si de canalizare si mandatarea Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara Euro-Apa sa exercite, in numele si pe seama Consiliului Local Gaiseni, dreptul de a incredinta gestiunea serviciului de alimentare cu apa si de canalizare;
- Avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Darasti-Ilfov

In conformitate cu :

- prevederile art. 6 pct. 2 si ale art. 61 din Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de alimentare cu apă și canalizare nr. 201/22.02.2013;
- prevederile art. 16 alin. (3) lit. „f” coroborate cu prevederile art. 21 alin. (1) si prevederile art. 17 alin. (2) lit. „D” din Statutul Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara Euro-Apa;
- prevederile art. 8 alin. (3) lit „d²”, lit. „i” si ale art. 10 alin. (5) și alin. (5¹) din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile Ordinului 89/2007 privind aprobarea caietului de sarcini-cadru al serviciului de alimentare cu apa si de canalizare;
- prevederile Ordinului 89/2007 privind aprobarea regulamentului-cadru al serviciului de alimentare cu apa si de canalizare;
- prevederile art. 91, art. 129 alin. (2) lit. „d” si alin. 7 lit. „n” din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, actualizată;

În temeiul prevederilor art. 136 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, actualizată;

H O T A R A S T E

Art.I. Se imputerniceste reprezentantul comunei Darasti-Ilfov in cadrul AGA a Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara Euro-Apa, d-na Dimitriu Maricela, sa aprobe in

numele si pe seama comunei Darasti-Ilfov modificarile Caietului de Sarcini al serviciului de alimentare cu apa si de canalizare si ale Regulamentului serviciului.

Art.2. (1) Acorda mandat special Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara Euro-Apa, cu sediul in orasul Voluntari, Bd. Dunarii, nr. 71, et. 2, cam. 4 . jud. Ilfov, inregistrata in Registrul Asociatiilor si Fundatiilor-Judecatoria Buftea sub nr. 67PJ/15.12.2010, avand CIF 27824896, al carei membru este Comuna Darasti-Ilfov , sa aprobe modificarile Contractului de Delegare a gestiunii serviciului de alimentare cu apa si de canalizare nr. 201/22.02.2013, Caietului de Sarcini al serviciului de alimentare cu apa si de canalizare si ale Regulamentului serviciului.

(2) Acorda mandat special Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara Euro-Apa, cu sediul in orasul Voluntari, Bd. Dunarii, nr. 71, et. 2, cam. 4 . jud. Ilfov, inregistrata in Registrul Asociatiilor si Fundatiilor-Judecatoria Buftea sub nr. 67PJ/15.12.2010, avand CIF 27824896, al carei membru este Comuna Darasti-Ilfov sa semneze prin reprezentantul sau legal, Presedintele Asociatiei, in numele si pe seama Comunei Darasti-Ilfov, Actul Aditinal la Contractul de Delegare a gestiunii serviciului de alimentare cu apa si de canalizare nr. 201/22.02.2013, Actul Aditinal la Caietul de sarcini al serviciului de alimentare cu apa si de canalizare si Actul Aditinal la Regulamentului serviciului.

Art.3. Reprezentantul comunei Darasti-Ilfov in cadrul AGA a Asociatiei si Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara Euro-Apa vor duce la indeplinire prevederile prezentei hotarari.

Art.4. Secretarul Comunei Darasti-Ilfov va comunica o copie a prezentei hotarari Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara Euro-Apa.

PRIMAR, IANCU STEFAN

**AVIZAT,
SECRETAR GENERAL
UAT DARASTI-ILFOV BURICAN ION**

DARASTI-ILFOV

NR. ____/____

**JUDEȚUL ILFOV
COMUNA DĂRĂȘTI ILFOV
PRIMĂRIA DĂRĂȘTI ILFOV**

Str. Mihai Eminescu , nr.6 ,tel 0213692021/fax 0213692021

e-mail secretariat@comunadarastilfov.ro

H O T A R A R E

Privind mandatarea reprezentantului comunei sa aprobe modificările Caietului de Sarcini al serviciului de alimentare cu apa si de canalizare si ale Regulamentului Serviciului si mandatarea Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara Euro-Apa sa aprobe modificarile Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de alimentare cu apă și canalizare
Consiliul Local al comunei Darasti-Ilfov

Avand in vedere:

- Referatul de aprobare al primarului comunei Darasti-Ilfov , Iancu Stefan
- Referatul ADI Euro-Apa cu privire la mandatarea reprezentantului comunei sa aprobe modificările Caietului de Sarcini al serviciului de alimentare cu apa si de canalizare si ale Regulamentului Serviciului si mandatarea Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara Euro-Apa sa aprobe modificarile Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de alimentare cu apă și canalizare;
- HCL Iepuresti nr. 21/28.03.2022 privind aprobarea modalitatii de gestiune pentru serviciul de alimentare cu apa si de canalizare si mandatarea Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara Euro-Apa sa exercite, in numele si pe seama Consiliului Local Gaiseni, dreptul de a incredinta gestiunea serviciului de alimentare cu apa si de canalizare;
- Avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Darasti-Ilfov

In conformitate cu :

- prevederile art. 6 pct. 2 si ale art. 61 din Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de alimentare cu apă și canalizare nr. 201/22.02.2013;
- prevederile art. 16 alin. (3) lit. „F” coroborate cu prevederile art. 21 alin. (1) si prevederile art. 17 alin. (2) lit. „D” din Statutul Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara Euro-Apa;
- prevederile art. 8 alin. (3) lit „d²”, lit. „i” si ale art. 10 alin. (5) și alin. (5¹) din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile Ordinului 89/2007 privind aprobarea caietului de sarcini-cadru al serviciului de alimentare cu apa si de canalizare;
- prevederile Ordinului 89/2007 privind aprobarea regulamentului-cadru al serviciului de alimentare cu apa si de canalizare;
- prevederile art. 91, art. 129 alin. (2) lit. „d” si alin. 7 lit. „n” din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, actualizată;

În temeiul prevederilor art. 136 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, actualizată;

H O T A R A S T E

Art.I. Se imputerniceste reprezentantul comunei Darasti-Ilfov in cadrul AGA a Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara Euro-Apa, d-na Dimitriu Maricela, sa aprobe in

numele si pe seama comunei Darasti-Ilfov modificarile Caietului de Sarcini al serviciului de alimentare cu apa si de canalizare si ale Regulamentului serviciului.

Art.2. (1) Acorda mandat special Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara Euro-Apa, cu sediul in orasul Voluntari, Bd. Dunarii, nr. 71, et. 2, cam. 4 . jud. Ilfov, inregistrata in Registrul Asociatiilor si Fundatiilor-Judecatoria Buftea sub nr. 67PJ/15.12.2010, avand CIF 27824896, al carei membru este Comuna Darasti-Ilfov , sa aprobe modificarile Contractului de Delegare a gestiunii serviciului de alimentare cu apa si de canalizare nr. 201/22.02.2013, Caietului de Sarcini al serviciului de alimentare cu apa si de canalizare si ale Regulamentului serviciului.

(2) Acorda mandat special Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara Euro-Apa, cu sediul in orasul Voluntari, Bd. Dunarii, nr. 71, et. 2, cam. 4 . jud. Ilfov, inregistrata in Registrul Asociatiilor si Fundatiilor-Judecatoria Buftea sub nr. 67PJ/15.12.2010, avand CIF 27824896, al carei membru este Comuna Darasti-Ilfov sa semneze prin reprezentantul sau legal, Presedintele Asociatiei, in numele si pe seama Comunei Darasti-Ilfov, Actul Adicional la Contractul de Delegare a gestiunii serviciului de alimentare cu apa si de canalizare nr. 201/22.02.2013, Actul Adicional la Caietul de sarcini al serviciului de alimentare cu apa si de canalizare si Actul Adicional la Regulamentului serviciului.

Art.3. Reprezentantul comunei Darasti-Ilfov in cadrul AGA a Asociatiei si Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara Euro-Apa vor duce la indeplinire prevederile prezentei hotarari.

Art.4. Secretarul Comunei Darasti-Ilfov va comunica o copie a prezentei hotarari Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara Euro-Apa.

PRESEDINTE DE SEDINTA

**CONTRASEMNEAZA ,
SECRETAR GENERAL
UAT DARASTI-ILFOV BURICAN ION**

DARASTI-ILFOV

NR. ____/____

**JUDEȚUL ILFOV
COMUNA DĂRĂȘTI ILFOV
PRIMĂRIA DĂRĂȘTI ILFOV**

**Str. Mihai Eminescu , nr.6 ,tel 0213692021/fax 0213692021
e-mail secretariat@comunadarastiilfov.ro**

**PROIECT DE HOTARARE
PRIMARUL COMUNEI DARASTI-ILFOV
privind aprobarea cotizatiei comunei Darasti-Ilfov pentru
Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara Euro-Apa**

Consiliul Local al comunei Darasti-Ilfov:

Avand in vedere:

- Referatul de aprobare al primarului comunei Darasti-Ilfov , d-l Iancu Stefan, nr. 750/13.02.2025 ;
 - Referatul Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara Euro-Apa;
 - Prevederile art. 7 lit. "d", art. 11 lit. "b" coroborate cu art. 16 alin. (2) lit. "c" si lit. "k" din Statutul ADI Euro-Apa;
 - Prevederile art. 5 alin. (3) lit. "d" din Actul Constitutiv al ADI Euro-Apa;
- In conformitate cu :
- Prevederile art. 90 alin. (1) si ale art. 129 alin. (2) lit. "d" si ale alin. (7) lit. "n" din OUG 57/2019 privind codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

In temeiul art. 136 din OUG 57/2019 privind codul administrativ -actualizata.

HOTARASTE

Art. 1. Se aproba cotizatia comunei Darasti-Ilfov pentru Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara Euro-Apa pentru anul 2025 in cuantum de 24 000 lei.

Art. 2 Primarul comunei Darasti-Ilfov, prin Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara Euro-Apa, va asigura aducerea la indeplinire a prevederilor prezentei hotarari.

PRIMAR
IANCU STEFAN

AVIZAT SECRETAR GENERAL
COMUNA DARASTI-ILFOV
BURICAN ION

DARASTI-ILFOV

NR. _____ / _____

JUDEȚUL ILFOV
COMUNA DĂRĂȘTI ILFOV
PRIMĂRIA DĂRĂȘTI ILFOV

Str. Mihai Eminescu , nr.6 ,tel 0213692021/fax 0213692021
e-mail secretariat@comunadarastiilfov.ro

HOTARARE
CONSILIUL LOCAL DARASTI-ILFOV
privind aprobarea cotizatiei comunei Darasti-Ilfov pentru
Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara Euro-Apa

Avand in vedere:

- Referatul de aprobare al primarului comunei Darasti-Ilfov , d-l Iancu Stefan, nr. 750/13.02.2025;
- Referatul compartimentului de contabilitate , nr. 749/13.02.2025;
- Prevederile art. 7 lit. "d", art. 11 lit. "b" coroborate cu art. 16 alin. (2) lit. "c" si lit. "k" din Statutul ADI Euro-Apa;
- Prevederile art. 5 alin. (3) lit. "d" din Actul Constitutiv al ADI Euro-Apa;

In conformitate cu :

- Prevederile art. 90 alin. (1) si ale art. 129 alin. (2) lit. "d" si ale alin. (7) lit. "n" din OUG 57/2019 privind codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Darasti-Ilfov

In temeiul art. 129 alin. (1), art.196 alin.1 din OUG 57/2019 privind codul administrativ -actualizata.

HOTARASTE

Art. 1. Se aproba cotizatia comunei Darasti-Ilfov pentru Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara Euro-Apa pentru anul 2025 in cuantum de 24 000 lei.

Art. 2 Primarul comunei Darasti-Ilfov, prin Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara Euro-Apa, va asigura aducerea la indeplinire a prevederilor prezentei hotarari.

PRESEDINTE DE SEDINTA

CONTRASEMNEAZA SECRETAR GENERAL
COMUNA DARASTI-ILFOV
BURICAN ION

DARASTI-ILFOV

NR. _____ / _____

JUDEȚUL ILFOV
COMUNA DĂRĂȘTI ILFOV
PRIMĂRIA DĂRĂȘTI ILFOV

Str. Mihai Eminescu , nr.6 ,tel 0213692021/fax 0213692021
e-mail secretariat@comunadarastiilfov.ro

NR. 750/13.02.2025

REFERAT DE APROBARE

cu privire la necesitatea aprobarii cotizatiei comunei Darasti-Ilfov
pentru Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara Euro-Apa

Avand in vedere atributiunile ce imi revin potrivit OG 57/2019 privind
Codul Administrativ, si referatul contabilului Trandafir Bogdan , contabil in
cadrul Primariei comunei Darasti-Ilfov , va supun spre analiza si aprobare
proiectul de hotrarare privind cotizatia comunei Darasti-Ilfov pentru Asociatia
de Dezvoltare Intercomunitara Euro-Apa pentru anul 2025 in cuantum de
24 000 lei pe an .

PRIMAR
IANCU STEFAN

JUDEȚUL ILFOV
COMUNA DĂRĂȘTI ILFOV
PRIMĂRIA DĂRĂȘTI ILFOV

Str. Mihai Eminescu , nr.6 ,tel 0213692021/fax 0213692021
e-mail secretariat@comunadarastiilfov.ro

NR. 749/13.02.2025

REFERAT DE SPECIALITATE
cu privire la necesitatea aprobarii cotizatiei comunei Darasti-Ilfov
pentru Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara Euro-Apa

Domnule primar ,

Va aduc la cunostinta ca prin Hotararea Consiliului Local
nr.24/30.09.2013 comuna Darasti-Ilfov s-a afiliat la Asociatia de Dezvoltare
Intercomunitara Euro-Apa , ocazie cu care a fost aprobata si cotizatia pe care
comuna noastra trebuie sa o plateasca anual .

Fata de cele aratate mai sus , va propun d-le primar , sa elaborati un proiect
de hotarare prin care sa se aprobe cotizatia comunei Darasti-Ilfov pentru
Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara Euro-Apa in cuantum de 24 000 lei pe
an pentru sustinerea activitatilor Asociatiei .

CONTABIL
TRANDAFIR Stefan-Bogdan

Art.1. Se aproba rezultatul inventarierii pe anul 2024 a bunurilor mobile si imobile care apartin domeniului public si privat al comunei Darasti-Ilfov, conform procesului-verbal nr. 6928/31.12.2024. , procesului – verbal nr. 6.929/31.12.2024 insotit de anexe) prezentat in anexa care face parte integranta din prezenta hotarare .

Art.2. Primarul comunei Dărăști-Ilfov, județul Ilfov va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri .

Art.3. Hotărârea în cauză se comunică în conformitate cu prevederile legale persoanelor interesate, Instituției Prefectului – Județul Ilfov și se publică în Monitorul Oficial al Comunei Dărăști-Ilfov.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

AVIZEAZĂ SECRETARUL
GENERAL AL COMUNEI DĂRĂȘTI-
ILFOV
BURICAN ION

DĂRĂȘTI-ILFOV

NR.____/_____

**JUDEȚUL ILFOV
COMUNA DĂRĂȘTI - ILFOV
CONSILIUL LOCAL**

**Str. Mihai Eminescu , nr.6 ,tel 0213692021/fax 0213692021
e-mail primaria_darasti_ilfov@yahoo.com**

H O T Ă R Ă R E

Privind aprobarea rezultatului inventarierii pe anul 2024 a bunurilor mobile si imobile care apartin domeniului public si privat al comunei Darasti - Ilfov

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI DĂRĂȘTI-ILFOV, JUDEȚUL ILFOV

Având în vedere :

- Referatul de aprobare al primarului comunei Daraști-Ilfov nr.748/13.02.2025
- Raportul de specialitate al biroului financiar contabil din cadrul Primăriei comunei Dărăști-Ilfov nr.747/13.02.2025
- Raportul de avizare al Comisiei de buget, finanțe, bănci a Consiliului Local al comunei Dărăști-Ilfov;
- Raportul Comisiei de învățământ, sănătate, familie, protecție socială, protecție copii, activități sportive, de agrement și turism;
- Raportul de avizare al Comisiei de administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și al libertăților cetățenești;

Ținând cont de prevederile :

- Ordinului Ministrului Finanțelor Publice nr. 2.861 / 2009, pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
- Ordonanței de Urgență nr. 103 /2007 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 81 / 2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministrului Economiei și Finanțelor nr. 3471 / 2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 2634/2015 privind documentele financiar contabile;

Luând în considerare prevederile:

- În temeiul 129(2) litera “c”, alin. 4 litera „f”, art. 139(3) litera “g” și art. 196(1) litera “a” din O.U.G. 57/2019 privind Codul Administrativ

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se aproba rezultatul inventarierii pe anul 2024 a bunurilor mobile si imobile care apartin domeniului public si privat al comunei Darasti-Ilfov, conform procesului-verbal nr. 6.928/31.12.2024. , procesului – verbal nr. 6.929/31.12.2024(insotit de anexe) prezentat in anexa care face parte integranta din prezenta hotarare

Art.2.Primarul comunei Dărăști-Ilfov, județul Ilfov va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri .

Art.3.Hotărârea în cauză se comunică în conformitate cu prevederile legale persoanelor interesate, Instituției Prefectului – Județul Ilfov și se publică în Monitorul Oficial al Comunei Dărăști-Ilfov.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

CONTRASEMNEAZĂ SECRETARUL
GENERAL AL COMUNEI DĂRĂȘTI-
ILFOV
BURICAN ION

DĂRĂȘTI-ILFOV

NR. _____ / _____

ROMANIA
JUDETUL ILFOV
COMUNA DARASTI ILFOV
NR.6928/31.12.2024

**APROBAT
PRIMAR,**

PROCES – VERBAL

Conform Dispoziției nr.211/09.12.2024 emisă de către primar Comunei Darasti-Ilfov cu privire la inventarierea patrimoniului public si privat al Comunei Darasti-Ilfov , a fost numită comisia de inventariere având următoarea componență :

Președintele comisiei:

BUNEA NICOLETA

Membrii comisiei:

DIMITRIU MARICELA

PAUN FLORICA

GHEORGHE GABRIELA

TANASE AURELIA NICOLETA

Membrii de rezervă ai comisiei:

Lucrările de inventariere au fost programate să înceapă cu **31.12.2024**. Și să se finalizeze la **31.12.2024**, conform Dispoziției nr. **211/09.12.2024**.

Gestiunile inventariate au fost următoarele:

Compartimentele din cadrul aparatului propriu al Comunei Darasti-Ilfov; domeniul public si privat.

Comisia s-a deplasat pe teren, procedând la inventarierea cantitativ-valorică, la fața locului, a fiecărei gestiuni/magazii de bunuri și valori în parte(Comuna Darasti-Ilfov)

Listele de inventariere au fost întocmite pe gestiuni, pe locuri de depozitare și pe categorii de bunuri.

REZULTATELE INVENTARIERII:

Operațiunile de inventariere s-au desfășurat pe baza listelor de inventariere întocmite de Serviciul contabilitate al Comunei Darasti-Ilfov, acestea cuprinzând stocurile de materiale scriptice corespunzătoare fiecărei gestiuni. Pe aceste liste comisia de inventariere, conform procedurii, și-a desfășurat activitatea de inventariere stabilindu-se stocurile faptice pe teren la toate gestiunile instituțiilor

Listele de inventariere s-au întocmit pe formatul având cod 14-3-12, așa cum este prezentat în Anexa 2 "Norme specifice de utilizare a documentelor financiar-contabile" a OMFP nr.2634/05.11.2015 privind documentele financiar-contabile.

Ultimele operațiuni din cadrul procedurii de inventariere au fost verificările disponibilităților aflate în conturi la bănci și la Trezoreria Statului obținându-se extrase de cont la 31.12.2024 cu ajutorul Serviciului Contabilitate al Comunei Darasti-Ilfov și confruntarea soldurilor din extrasele de cont emise de acestea cu cele din contabilitatea instituției.

Creanțele și obligațiile față de terți au fost supuse verificării și confirmării pe baza extraselor soldurilor debitoare și creditoare ale conturilor de creanțe și datorii care dețin ponderea valorică în totalul soldurilor acestor conturi, potrivit extraselor de cont puse la dispoziția comisiei de inventariere de către Serviciul Contabilitate.

La data de 31.12.2024 față de cele menționate mai sus s-a trecut la inventarierea tuturor disponibilităților aflate în bănci și la Trezoreria Statului și a celorlalte conturi contabile, soldurile acestora fiind:

1. Contul 103 - Fondul bunurilor care alcătuiesc domeniul public al unităților administrativ teritoriale 53.576.335,10 lei
2. Contul 105 - Rezerve din reevaluare 8.271.724,61 lei
3. Contul 117 - Rezultatul reportat (sold creditor) 5.219.147,00 lei
4. Contul 121 - Rezultatul patrimonial(sold creditor) 873.489,35 lei
5. Contul 162 - Împrumuturi interne și externe contractate de autoritățile administrației publice locale 0 lei
6. Contul 168 - Dobânzi aferente împrumuturilor și datoriilor asimilate 0 lei
7. Contul 203 - Cheltuieli de dezvoltare 29.750 lei
8. Contul 205 - Concesiuni, brevete, licențe, mărci comerciale, drepturi și active similare 7.261,38 lei
9. Contul 208 - Alte active fixe necorporale 141.290,19 lei
10. Contul 211 - Terenuri și amenajări la terenuri 14.557.347,52 lei
11. Contul 212 - Construcții 48.800.365,21 lei
12. Contul 213 - Instalații tehnice, mijloace de transport, animale și plantații 1.573.465 lei
13. Contul 214 - Mobilier, aparatură birotică, echipamente de protecție a valorilor umane și materiale, alte active fixe corporale 45.944,14 lei
14. Contul 231 - Active fixe corporale în curs de execuție 1.308.543,44 lei
15. Contul 233 - Active fixe necorporale în curs de execuție 0 lei
16. Contul 260 - Titluri de participare 10.000 lei
17. Contul 267 - Creanțe immobilizate 0 lei
18. Contul 280 - Amortizări privind activele fixe necorporale 138.028,37 lei
19. Contul 281 - Amortizări privind activele fixe corporale 2.272.520,62 lei
20. Contul 290 - Ajustări pentru deprecierea a activelor fixe necorporale 29.750 lei
21. Contul 302 - Materiale consumabile 0 lei
22. Contul 303 - Materiale de natura obiectelor de inventar 119.451,43 lei
23. Contul 401 - Furnizori 54.264,00 lei
24. Contul 404 - Furnizori de active fixe 0 lei
25. Contul 411 - Clienți 0 lei

26. Contul 421 -Personal - salarii datorate 405.010,00 lei
27. Contul 423 -Personal - ajutoare și indemnizații datorate 0 lei
28. Contul 425 -Avansuri acordate personalului 0 lei
29. Contul 426 -Drepturi de personal neridicate 0 lei
30. Contul 427 -Rețineri din salarii și din alte drepturi datorate terților 3.437,00 lei
31. Contul 428 -Alte datorii și creanțe în legătură cu personalul 0 lei
32. Contul 431 -Asigurări sociale 249.110,00 lei
33. Contul 437 -Asigurări pentru șomaj 0 lei
34. Contul 444 -Impozit pe venitul din salarii și din alte drepturi 36.736,00 lei
35. Contul 446 -Alte impozite, taxe și vărsăminte asimilate 0 lei
36. Contul 448 -Alte datorii și creanțe cu bugetul 0 lei
37. Contul 450 -Sume de primit și de restituit Comunității Europene -PHARE, SAPARD, ISPA 0 lei
38. Contul 454 -Decontări cu beneficiarii debitori/creditori - PHARE, instrumente structurale, fonduri pentru agricultură, fonduri de la buget și alte fonduri 0 lei
39. Contul 455 -Sume de primit și de restituit bugetului (prefinanțare, cofinanțare, indisponibilități temporare de fonduri de la Comisia Europeană/alți donatori - PHARE, SAPARD, ISPA, Fonduri externe nerambursabile și fonduri de la buget 0 lei
40. Contul 458 -Sume de primit/de restituit Agențiilor/Autorităților de Implementare/Autorităților de Certificare/Autorităților de Management/Agențiilor de Plăți - PHARE, SAPARD, ISPA, Fonduri externe nerambursabile și fonduri de la buget 285.062,40 lei
41. Contul 461 -Debitori.. 0 lei
42. Contul 462 -Creditori 38.467,99 lei
43. Contul 464 - Creante ale bugetului local - 1.291.717,17lei
44. Contul 467 - Creditori ai bugetelor - 26.266,19 lei
45. Contul 481 -Decontări între instituția superioară și instituțiile subordonate 214.134,33 lei
46. Contul 483 -Decontări din operațiuni în participație 0 lei
47. Contul 512 -Conturi la trezorerii și instituții de credit. 0 lei
48. Contul 515 -Disponibil din fonduri externe nerambursabile 0 lei
49. Contul 516 -Disponibil din împrumuturi interne și externe contractate de autoritățile administrației publice locale 0 lei
50. Contul 521 -Disponibil al bugetului 996.993,69 lei
51. Contul 532 -Alte valori local 0 lei
52. Contul 550 -Disponibil din fonduri cu destinație specială 2.666,42 lei
53. Contul 552 -Disponibil pentru sume de mandat și sume în depozit 35.801,57 lei
54. Contul 555 -Disponibil al fondului de risc în lei 0 lei
55. Contul 561 - Disponibil al institutiilor publice finantate din venituri proprii si subventii 0 lei
56. Contul 562 - Disponibil al activitatilor finantate din venituri proprii 27.513,64 lei

Procedura de inventariere s-a finalizat la data de 31.12.2024 la toate gestiunile instituției. La finalul procedurii de inventariere, comisia de inventariere a constatat următoarele:

- în urma operațiunilor de inventariere nu s-au constatat diferențe între soldurile scriptice și faptice ale gestiunilor;

- au fost inventariate bunurile aflate asupra angajaților la data inventarierii, fiind nominalizați pe liste separate;

- s-a constatat că bunurile materiale și celelalte valori se păstrează și sunt depozitate în condiții optime asigurându-se securitatea și integritatea acestora.

În perioada 31.12.2024-31.12.2024 operațiunile de inventariere a patrimoniului Comunei Darasti-Ilfov domeniu public și privat s-au desfășurat cu respectarea prevederilor OMFP nr.2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii.

Comisia de inventariere:

- | | |
|----------------------------|--------------|
| 1. BUNEA NICOLETA | - PRESEDINTE |
| 2. DIMITRIU MARICELA | - MEMBRU |
| 3. PAUN FLORICA | - MEMBRU |
| 4. GHEORGHE GABRIELA | - MEMBRU |
| 5. TANASE AURELIA NICOLETA | - MEMBRU |

Gestionar :

FLOREA IOANA

Contabil :

TRANDAFIR BOGDAN

Unitatea C.L.

Magazia Domeniul public

LISTA DE INVENTARIERE
MIJLOACE FIXE - Terenuri

Data: decembrie 2024

Pag. 1

Gestiunea
Loc de depozitare

Unitatea C.L. Magazia Domeniul public										LISTA DE INVENTARIERE MIJLOACE FIXE - Terenuri										Pag. 1			
Denumirea bunurilor inventariate										Codul sau numarul de inventar	U/M	CANTITATI				Valoarea contabila				Valoarea de inventar		Deprecierea	
												Stocuri		Diferente		Diferente		Valoarea / lei -					
Nr.ort	Faptice	Scriptice	Plus	Minus	Faptice	Scriptice	Plus	Minus	Plus	Minus	Plus	Minus	Plus	Minus	Valoarea	Motivul							
0	1	2	3	4	5	6=4-5	7=5-4	8	9=5x8	10=6x8	11=7x8	12=9+10-11	13	14									
	1	2	3	4	5	6=4-5	7=5-4	8	9=5x8	10=6x8	11=7x8	12=9+10-11	13	14									
	1	Teren aferent cladire consiliu local 403 mp	mp					57,300.00	57,300.00			57,300.00			57,300.00								
	2	Teren aferent dispensar medical 806 mp	mp					114,700.00	114,700.00			114,700.00			114,700.00								
	3	Teren aferent gradinita 1000 mp	mp					125,005.00	125,005.00			125,005.00			125,005.00								
	4	Teren scoala 10440 mp	mp					1,108,495.00	1,108,495.00			1,108,495.00			1,108,495.00								
	5	Teren Sport- 9740 mp.	mp					334,200.00	334,200.00			334,200.00			334,200.00								
	6	Teren parc 4300 mp	mp					295,000.00	295,000.00			295,000.00			295,000.00								
	7	Teren bloc 3163 mp	mp					341,100.00	341,100.00			341,100.00			341,100.00								
	8	Teren str Asan suprafata 10583 mp	mp					622,400.00	622,400.00			622,400.00			622,400.00								
	9	Teren str Arges supr.7931 mp	mp					544,000.00	544,000.00			544,000.00			544,000.00								
	10	Teren str Sibiu supr.8858 mp	mp					607,700.00	607,700.00			607,700.00			607,700.00								
	11	Teren str Soarelui - 3926 mp	mp					346,500.00	346,500.00			346,500.00			346,500.00								
	12	Teren str Plopilor supr.1402 mp	mp					109,800.00	109,800.00			109,800.00			109,800.00								
	13	Teren str. T. Vladimirescu supr.2892 mp	mp					226,900.00	226,900.00			226,900.00			226,900.00								
	14	Teren str I Mai supr. 3633 mp	mp					284,700.00	284,700.00			284,700.00			284,700.00								
	15	Teren str Stejarului supr.3624 mp	mp					284,200.00	284,200.00			284,200.00			284,200.00								
	16	Teren str M Eminescu Intr. 1 supr.4026 mp	mp					256,300.00	256,300.00			256,300.00			256,300.00								
	17	Teren str. Revolutiei supr. 3694 mp	mp					289,600.00	289,600.00			289,600.00			289,600.00								
	18	Teren str 11 Iunie supr.3694 mp	mp					288,200.00	288,200.00			288,200.00			288,200.00								
	19	Teren str 16 Februarie supr. 2919 mp	mp					228,900.00	228,900.00			228,900.00			228,900.00								
	20	Teren str Ultimului supr. 2241 mp	mp					186.70	186.70			186.70			186.70								
De reportat																							
Numele si prenume										COMISIA DE INVENTARIERE				GESTIONAR		CONTABILITATE							
Semnatura																							

Unitatea **C.L.**
Magazia Domeniul public

Magazia Domeniul public

Data: decmbrie 2024

Pag. 2

Gestiunea	Loc de depozitare
-----------	-------------------

Data: decembrie 2024																	
Nr.crt	Denumirea bunurilor inventariate	Codul sau numarul de inventar	U/M	CANTITATI				PRET UNITAR lei -	Valoarea contabilă		Diferențe	Valoarea de inventar		Deprecierea			
				Stocuri		Diferențe			Valoarea de inventar			Deprecierea					
				Faptica	Scriptice	Plus	Minus		Plus	Minus		Valoarea	Motivul				
0	1	2	3	4	5	6=4-5	7=5-4	8	9=6x8	10=6x8	11=7x8	12=9+10-11	13	14			
	Report											6,465,186.70					
21	Teren str I Decembrie 1918 Intr. Supr.3623 mp		mp					195,500.00	195,500.00								
22	Teren str Salcamilor supr.1106 mp		mp					60,600.00	60,600.00				195,500.00				
23	Teren str M.Eminescu II supr. 2623 mp		mp					179,900.00	179,900.00				60,600.00				
24	Teren str U.Principatelor supr. 11896 mp		mp					757,600.00	757,600.00				179,900.00				
25	Teren str. Victoriei supr.5287 mp		mp					336,700.00	336,700.00				757,600.00				
26	Teren str Arcului supr. 1075 mp		mp					95,100.00	95,100.00				336,700.00				
27	Teren str.I Decembrie 1918 Sc 24371 mp		mp					836,100.00	836,100.00				95,100.00				
28	Teren str. Campului supr.1362 mp		mp					101,400.00	101,400.00				836,100.00				
29	Teren Asan II supr.3302 mp		mp					235,200.00	235,200.00				101,400.00				
30	Teren Statia de apa supr.2220 mp		mp					12,300.00	12,300.00				235,200.00				
31	Teren str. Apicultorilor supr.5008 mp		mp					273,800.00	273,800.00				12,300.00				
32	Teren str. Agricultorilor supr. 13998 mp		mp					765,300.00	765,300.00				273,800.00				
33	Teren De Darasti-Ilföv / Darasti-Vlasca 3000 mp		mp					89,500.00	89,500.00				765,300.00				
34	Teren De Darasti-Ilföv / Jilava supr.53230 mp		mp					1,058,100.00	1,058,100.00				89,500.00				
35	Teren drumuri de exploatare supr.33158 mp		mp					659,100.00	659,100.00				1,058,100.00				
36	Teren Darasti-Ilföv / Dumitrană supr.4774 mp		mp					142,100.00	142,100.00				659,100.00				
37	D.S.1484,2493,1480 1475,1467,2494,706,569,1470 Sc 11180 mp TERENURI		mp					277,800.00	277,800.00				142,100.00				
38	Teren Intrarea I Decembrie 1918 II supr.869 mp		mp					43,200.00	43,200.00				277,800.00				
39	str. Intrarea I Decembrie 1918 I an 2018 supr. 356 mp TEREN		mp					17,900.00	17,900.00				43,200.00				
COMISIA DE INVENTARIERE																	
De reportat																	
Numele si prenume																	
Semnatura																	

Unitatea C.L.
Magazia Domeniul public

Data: dicembre 2024

Nr.crt	Denumirea bunurilor inventariate	Codul sau numarul de inventar	U/M	CANTITATI						PRET UNITAR lei -	Diferente		Valoarea de inventar	Deprecierea			
				Stocuri			Diferente				Valoarea Valoarea Valoarea	Plus 10=6x8		Minus 11=7x8	Valoarea	Motivul	
				Fapitice 4	Scriptice 5	Plus 6=4-5	Minus 7=5-4										
0	1	2	3	4	5	6=4-5	7=5-4	8	9=5x8	10=6x8	11=7x8	12=9+10-11	13	14			
1	Amenajari drum si platf curtea scolii		mp					358,013.00	358,013.00			358,013.00					
2	Amenajare gard scolar(metalic fata)		mp					135,505.00	135,505.00			135,505.00					
3	Amenajare teren sport scolar		mp					668,088.00	668,088.00			668,088.00					
4	Amenajare gard pref gradinita		mp					58,582.00	58,582.00			58,582.00					
5	L= 56 ml+35,28 ml		mp					54,438.00	54,438.00			54,438.00					
6	Gard plasa gradinita 36,28 +76 ml		mp														
7	Amenajare platforma str Arges (35+50+50)		mp					11,917.00	11,917.00			11,917.00					
8	Amenajare platforma str Arges (35+50+50)		mp														
9	Amenajare platforma str Arges (35+50+50)		mp					44,303.00	44,303.00			44,303.00					
10	Amenajare intrare parc comuna Darasti-Ilfov		mp														
11	Imprejmuirea gard platforma str Arges P=98,82		mp					7,478.00	7,478.00			7,478.00					
12	Imprejmuirea gard platforma str Arges P=98,82		mp														
13	Amenajare platforma betonata curte bloc specialisti		mp					204,024.00	204,024.00			204,024.00					
14	Amenajare platforma betonata curte bloc specialisti		mp					634.00	634.00			634.00					
15	Amenajare gard str. Campului 20 ml		mp					3,756.00	3,756.00			3,756.00					
16	Amenajare platforma str. 1 Decembrie 1918 nr.		mp														
17	Amenajare platforma str. Unirea principatelor nr. 1,6		mp					3,756.00	3,756.00			3,756.00					
18	Amenajare platforma str. Unirea principatelor nr. 1,6		mp														
19	Amenajare platforma str. Mihai Eminescu nr.181 l		mp					939.00	939.00			939.00					
20	Amenajare platforma str. Mihai Eminescu nr.181 l		mp														
21	Amenajare teren curtea școlii	x	mp					155,569.00	155,569.00			155,569.00					
22	Amenajare teren curtea școlii	x	mp					2,559.00	2,559.00			2,559.00					
23	Amenajare platformă str Arges, nr. 3,22,6, 3 buc.																
24																	
25																	
26																	
27																	
28																	
29																	
30																	
De raportat														1,709,561.00			
Numele si prenume														GESTIONAR		CONTABILITATE	
Semnatura														Tanase A			

Unitatea C.L.		LISTA DE INVENTARIERE										Pag. 1		
Magazia Domeniul public		MIJLOACE FIXE - Strazi										Gestiunea		
		Data: decembrie 2024										Loc de depozitare		
Nr.crt	Denumirea bunurilor inventariate	Codul sau numarul de inventar	U/M	CANTITATI				PRET UNITAR lei -	Diferente		Valoarea de inventar	Deprecierea		
				Stocuri	Scriptice	Plus	Minus		Plus	Minus		Valoarea	Motivul	
0	1	2	3	4	5	6=4-5	7=5-4	8	9=5x8	10=6x8	11=7x8	12=9+10-11	13	14
1	Str. Arges Sc 5130 mp		mp					3,162,894.73	3,162,894.73			3,162,894.73		
2	Str.Asan Sc 7535 mp / rep CJI sup 778,60		mp					2,465,305.45	2,465,305.45			2,465,305.45		
3	Str. Sibiu Sc 5378 mp		mp					1,516,058.00	1,516,058.00			1,516,058.00		
4	Str. Soarelui Sc 2582 mp		mp					796,755.00	796,755.00			796,755.00		
5	Str.Plopilor Sc 1277 mp / rep CJI sup 156,57		mp					584,645.25	584,645.25			584,645.25		
6	Str. T. Vladimirescu Sc 1595 mp / rep CJI sup 6281,92		mp					836,870.02	836,870.02			836,870.02		
7	Str. I Mai - Sc 1650 mp / rep CJI sup 728,63		mp					855,488.50	855,488.50			855,488.50		
8	Str. Stejarului Sc 3033 mp / rep CJI sup 412,69		mp					830,664.08	830,664.08			830,664.08		
9	Intrarea M. Eminescu I Sc 3825 mp		mp					973,892.00	973,892.00			973,892.00		
10	Intrarea M. Eminescu II Sc 2214 mp		mp					595,937.00	595,937.00			595,937.00		
11	Str. Revolutiei Sc 2100 mp		mp					806,877.00	806,877.00			806,877.00		
12	Str. 11 Iunie Sc 3060 mp		mp					757,375.00	757,375.00			757,375.00		
13	Str. 16 Februarie Sc 1860 mp		mp					413,315.00	413,315.00			413,315.00		
14	Str. Ulmului- Sc 1680mp		mp					393,081.00	393,081.00			393,081.00		
15	Str. 1 Decembrie 1918 Sc 9456 mp		mp					2,212,486.00	2,212,486.00			2,212,486.00		
16	Str. U. Principatelor Sc 7533 mp		mp					1,851,738.00	1,851,738.00			1,851,738.00		
17	Str. Victoriei Sc 4700 mp		mp					1,163,288.00	1,163,288.00			1,163,288.00		
18	Str. . Arcului Sc 352 mp		mp					82,360.00	82,360.00			82,360.00		
19	Str. Campului Sc 1196 mp		mp					227,659.00	227,659.00			227,659.00		
20	Dc Darasti If.		mp					2,224.00	2,224.00			2,224.00		
	Darasti Vlasca Sc 3000 mp		mp											
	De reportat													
	Numele si prenume	Bunea N.	Dimitriu M.	COMISIA DE INVENTARIERE								2,224.00	20,528,913.03	
	Semnatura		Paun-F.	Gheorghe G.	Tanase A	GESTIONAR				CONTABILITATE				

Unitatea C.L.
Magazia Domeniul privat

LISTA DE INVENTARIERE
MIJLOACE FIXE - Cladiri

Data: decembrie 2024

Pag. 1

Gestiunea
Loc de depozitare

Data: decembrie 2024															
Nr.crt	Denumirea bunurilor inventariate	Codul sau numarul de inventar	U/M	CANTITATI				PRET UNITAR lei -	Diferente			Valoarea de inventar		Deprecierea	
				Stocuri		Diferente			Diferente		Valoarea de inventar lei -	Plus	Minus	Valoarea	Motivul
				Faplice	Scriptice	Plus	Minus		Plus	Minus					
0	1	2	3	4	5	6=4-5	7=5-4	8	9=5x8	10=6x8	11=7x8	12=9+10-11	13	14	
1	Cladire disp. Medical	1.6.2.	buc		1			275.249,84	275.249,84			275.249,84			
2	Gard prefabricate	1.6.3.2.01	buc		1			2,20	2,20			2,20			
3	Put pompa sumersibila	1.8.1.1.	buc		1			10.177,00	10.177,00			10.177,00			
4	Baraca termopan	1.8.14.04	buc		1			7.476,00	7.476,00			7.476,00			
5	Cabina termopan paza	1.8.14.11	buc		1			6.320,00	6.320,00			6.320,00			
6	Retea iluminat com Darasti-If	1.7.1.2	buc		1			2.873.434,00	2.873.434,00			2.873.434,00			
7	Retea monitorizare stradala														
7	com Darasti-Ilfov	1.3.20.01	buc		1			465.315,00	465.315,00			465.315,00			
8	Panou informare stradala intrare comuna	1.8.14.12	buc		1			7.416,00	7.416,00			7.416,00			
9	Panou informare stradala iesire comuna	1.8.14.13	buc		1			7.416,00	7.416,00			7.416,00			
10	Adapost persoane pt mijloace de transport	1.8.14.14	buc		1			8.006,00	8.006,00			8.006,00			
11	Adapost persoane pt mijloace de transport	1.8.14.15	buc		1			8.006,00	8.006,00			8.006,00			
12	Adapost persoane pt mijloace de transport	1.8.14.16	buc		1			8.006,00	8.006,00			8.006,00			
13	Adapost persoane pt mijloace de transport	1.8.14.17	buc		1			8.006,00	8.006,00			8.006,00			
14	Adapost persoane pt mijloace de transport	1.8.14.18	buc		1			8.006,00	8.006,00			8.006,00			
15	Adapost persoane pt mijloace de transport	1.8.14.19	buc		1			8.006,00	8.006,00			8.006,00			
16	Adapost persoane pt mijloace de transport	1.8.14.20	buc		1			8.006,00	8.006,00			8.006,00			
17	Adapost persoane pt mijloace de transport	1.8.14.21	buc		1			8.006,00	8.006,00			8.006,00			
18	Adapost persoane pt mijloace de transport	1.8.14.22	buc		1			9.248,00	9.248,00			9.248,00			
19	Adapost persoane pt mijloace de transport	1.8.14.23	buc		1			9.248,00	9.248,00			9.248,00			
20	Adapost persoane pt mijloace de transport	1.8.14.24	buc		1			9.248,00	9.248,00			9.248,00			
De raportat															
COMISIA DE INVENTARIERE															
Numele si prenume								GESTIONAR		CONTABILITATE		3.744.598,04			
Semnatura															

Unitatea C.L.		LISTA DE INVENTARIERE										Pag. 1	
Magazia Domeniul privat		MIJLOACE FIXE - Masini si utilaje										Gestiunea	
		Data: decembrie 2023										Loc de depozitare	
Nr. crt	Denumirea bunurilor inventariate	Codul sau numarul de inventar	U/M	CANTITATI				Valoare contabila				Valoarea de inventar	
				Stocuri		Diferente		PRET UNITAR lei -		Diferente			
				Faptime	Scriptice	Plus	Minus	Valoarea - lei -		Plus	Minus	Valoarea	Motivul
0	1	2	3	4	5	6=4-5	7=5-4	8	9=5x8	10=6x8	11=7x8	12=9+10-11	13
1	Remorca basculanta	2.3.2.2.6.1	buc		1			11,317.12	11,317.12			11,317.12	14
2	Tractor U 650	2.3.2.2.5	buc		1			13,555.60	13,555.60			13,555.60	
3	Remorca basc. 7RBAT	2.3.2.2.6.2	buc		1			42,500.00	42,500.00			42,500.00	
4	Remorca basc. 7RBAT	2.3.2.2.6.3	buc		1			42,500.00	42,500.00			42,500.00	
5	Buldoexcavator	2.3.2.2.6.4	buc		1			399,280.00	399,280.00			399,280.00	
6	Cupla buldoexcavator	2.3.2.2.6.5	buc		1			24,800.00	24,800.00			24,800.00	
7	Dacia Duster	2.3.2.3.6.6	buc		1			73,272.93	73,272.93			73,272.93	
8	Dacia Duster Comfort Blue DCI 115	2.3.2.3.6.7	buc		1			93,695.84	93,695.84			93,695.84	
9	Tractor Same Explorer 100MD LS	2.3.2.2.5.01	buc		1			258,825.00	258,825.00			258,825.00	
10	Cisterna vidanjabila POMOT T507/6	2.3.2.2.5.02	buc		1			55,930.00	55,930.00			55,930.00	
	SERVER SYSTEM 5U/												
11	15700-E9-RS8800W	2.2.9.2.1	buc		1			23,800.00	23,800.00			23,800.00	
12	SERVER ML30HPE	2.2.9.2.2	buc		1			34,510.00	34,510.00			34,510.00	
13	Compresor	2.1.16.4.2.01	buc		1			6,990.00	6,990.00			6,990.00	
14	PLC VERSA MAX	2.1.22.7.1.01	buc		1			11,000.36	11,000.36			11,000.36	
15	EXTENSIE PLC VERSA	2.1.22.7.1.02	buc		1			6,680.00	6,680.00			6,680.00	
16	Generator ECT 7000	2.1.16.1.2.01	buc		1			9,675.00	9,675.00			9,675.00	
17	Electropompa	2.1.17.1.4.03	buc		1			22,157.80	22,157.80			22,157.80	
18	Compresor	2.1.16.4.2.02	buc		1			11,305.00	11,305.00			11,305.00	
19	Generator 60K'W	2.1.16.4.2.03	buc		1			75,000.16	75,000.16			75,000.16	
20	Plug	2.1.21.2	buc		1			8,000.00	8,000.00			8,000.00	
De raportat												1,224,794.81	
Numele si prenume		COMISIA DE INVENTARIERE										GESTIONAR	
Semnatura		Bunea N.	Dimitriu M.	Paun F.	George G.	Tanase A.						CONTABILITATE	

Unitatea C.L.
Magazia Domer

Data: dicembre2024

Pag. 2

Gestiunea	
Loc de depozitare	

[illegible]

Ⓜ

PREȚ UNITAR : 100 - Valoarea

LISTA DE INVENTARIE
Nº. LOACE FIXE - Aparatura birotica

Data: dicembre 2024

Pag. 1

Data: decembrie 2024														
Nr.crt	Denumirea bunurilor inventariate	Codul sau numarul de inventar	U/M	CANTITATI								Gestiunea Loc de depozitare		
				Stocuri		Diferente		Valoare contabila					Valoarea de inventar	Deprecierea
				Faplice 4	Scriptice 5	Plus 6=4-5	Minus 7=5-4	Valoarea - lei -		Plus 10=6x8	Minus 11=7x8			
0	1	2	3											
1	Xerox Bizhub C 250 i	3.2.1.5.2	buc	1	5	6=4-5	7=5-4	8	9=5x8	10=6x8	11=7x8	12=9+10-11	13	14
2	Xerox Bizhub C 250 i	3.2.1.5.3	buc	1				18.509,57	18.509,57			18.509,57		
3	Panou afisare primaria com Dărăști	3.1.2.01	buc	1				18.509,57	18.509,57			18.509,57		
	TOTAL							8.925,00	8.925,00			45.944,14		

Unitatea C.L.										LISTA DE INVENTARIERE										Pag. 1	
Magazia Domeniul privat										Obiecte de inventar										Gestiunea	
																				Loc de depozitare	
										Data: decembrie 2024											
Nr.crt	Denumirea bunurilor inventariate	Codul sau numarul de inventar	UIM	CANTITATI					Valoare contabila			Valoarea de inventar		Deprecierea							
				Stocuri		Diferenta		Valoarea - lei -	Diferente												
				Faplice	Scriptice	Plus	Minus		Plus	Minus	Plus	Minus									
0	1	2	3	4	5	6=4-5	7=5-4	8	9=5x8	10=6x8	11=7x8	12=9+10-11	13	14							
1	Frigider Polar		buc		1			590.00	590.00			590.00									
2	Boiler electric		buc		1			332.00	332.00			332.00									
3	Biblioteca		buc		1			1,000.00	1,000.00			1,000.00									
4	Masa consiliu		buc		1			540.98	540.98			540.98									
5	Birou BR 12		buc		1			237.50	237.50			237.50									
6	BR PCT 07		buc		1			211.11	211.11			211.11									
7	Răcitor apă		buc		1			459.00	459.00			459.00									
8	Bancă cu spătar		buc		1			600.00	600.00			600.00									
9	Laptop NX G 3B EX E5-5741517		buc		1			2,500.00	2,500.00			2,500.00									
10	Sobă teracotă		buc		1			1,200.00	1,200.00			1,200.00									
11	Laptop LENOVO		buc		2			2,495.00	4,990.00			4,990.00									
12	Multifuncțională HP Office jet pro 8620		buc		1			2,010.51	2,010.51			2,010.51									
13	Butoaie glucoză		buc		2			719.50	1,439.00			1,439.00									
14	Aer condiționat complet echipat		buc		1			1,435.58	1,435.58			1,435.58									
15	TV LED AKAI LT 4008HD		buc		1			819.93	819.93			819.93									
16	Calculator (sistem calc 13-91000F)		buc		1			2,497.00	2,497.00			2,497.00									
17	Compresor 100 l complet echipat		buc		1			2,158.00	2,158.00			2,158.00									
18	Multifuncțională Laser A4 Mono HPL		buc		2			1,350.00	2,700.00			2,700.00									
19	Multifuncțională Laser A4 Mono HPL		buc		1			1,350.00	1,350.00			1,350.00									
20	Roabă 80 L		buc		1			138.00	138.00			138.00									
De reportat														27,208.61							
Numele si prenume														GESTIONAR		CONTABILITATE					
Semnatura																					
Bunea N.			Dimitriu M.			Paun F.			Georghe G.			Tanase A									

Obiecte de inventar

Unitatea C.L.
Magazia Domeniul privat

Pag. 2

Gestiunea	
Loc de depozitare	

Data: dicembre 2024

[illegible]

Unitatea C.L.

Magazia Domeniul privat

LIST DE INVENTARIERE

Obiecte de inventar

Pag. 3

Gestiunea
Loc de depozitare

Data: decembrie 2024

Nr.crt	Denumirea bunurilor inventariate	Codul sau numarul de inventar	U/M	CANTITATI				Valoarea contabila			Valoarea de inventar			Deprecierea	
				Faplica	Scriptice	Stocuri	Diferenta	PRET UNITAR - lei	Valoarea - lei - 9=5x8	Diferenta Plus 10=6x8 Minus 11=7x8	12=9+10-11	13	14	Valoarea	Motivul
0	1 Report	2	3	4	5		Plus 6=4-5 Minus 7=5-6	8	9=5x8	10=6x8 11=7x8	12=9+10-11	13	14		
40	Convector cu ventilator		buc		2			155	310		82,363.54				
41	Drujba		buc		1			350	350		310.00				
42	Drujba motor blade ALPIN 520		buc		1			400	400		350.00				
43	Mobilier corp cu rafturi 2300*340*850		buc		1			2490	2490		400.00				
44	Multifunctionala Inkjet color HP Office		buc		1			811.98	811.98		2,490.00				
45	Monitor LED Samsung 24 full		buc		1			701.98	701.98		811.98				
46	Calculator sistem intel 15-10400F		buc		1			2498	2498		701.98				
47	Motocoasa Huzvarna 135R		buc		1			2274	2274		2,498.00				
48	Pavilion pliabil cert otel		buc		1			499	499		2,274.00				
49	Calculator sistem de calcul intel		buc		1			2499	2499		499.00				
50	Sistem de calcul Calc Intel 13-13100F		buc		1			2499	2499		2,499.00				
51	Ventilator cu picior Albatros		buc		1			98.1	98.1		2,499.00				
52	Ruter WRLS5 N300 ZANTENE		buc		1			98.96	98.96		98.10				
53	Canistră produse petroliere 20L		buc		4			163.47	653.88		98.96				
54	Polizor unghiular 230mm		buc		1			549.99	549.99		653.88				98547.44
55	Ciocan repercutor 1500w		buc		1			550.00	550.00		549.99				
56	Tableta black viewrt 13		buc		1			723.00	723.00		550.00				
57	Program hub de servicii MMS S11MMPS format din 1 mouse, 1 tastatura, 1 unitate calculator, 1 monitor, 1 imprimanta, 1 UPS, 1 ruter fort		buc		1			0.00	0.00	0	723.00				
58	Banca parc		buc		2			1,000.00	2,000.00		0.00				
59	Pulverizator 45 bari 16 litri		buc		1			125.00	125.00		2,000.00				
60	Laptop Lenovo V15G3		buc		1			2,490.00	2,490.00		125.00				
61	Laptop Lenovo V15G3		buc		1			2,490.00	2,490.00		2,490.00				
62	Pompa zugraveli		buc		1			728.00	728.00		2,490.00				
63	Cort pavilion pliabil		buc		1			499.00	499.00		728.00				
64	Aer conditionat 18 mb		buc		1			2,425.00	2,425.00		499.00				
65	Calculator PC del ofiex		buc		1			2,450.00	2,450.00		2,425.00				
66	AEROTERMA STATIE APA		buc		3			169.9	509.7		2,450.00				
67	Radiator electric		buc		1			423.99	423.9		509.7				
68	Imprimanta multifunctionala		buc		1			2,450.00	2,450.00		423.99				
69	Laptop Lenovo V15G3		buc		1			2,490.00	2,490.00		2,450.00				
TOTAL													119,451.12		
Numele si prenume								COMISIA DE INVENTARIERE				GESTIONAR			
Semnatura								Bunea N.	Dimitriu M.	Paun F.	Tanase A	CONTABILITATE			

COMUNA DĂRĂȘTI – ILFOV

SITUAȚIA ACTIVELOR CONTULUI 231 LA DATA DE 31.12.2024

NR. CRT	DENUMIRE OBIECTIV	CAPITOL	CONTRACT NR DIN DATA	DENUMIRE INVESTIȚIEI DIN CONTRACT	VALOARE INVESTIȚIE DIN CONTRACT	SUME DIN CONTUL 231 DIN BALANȚĂ	% DIN VALOAREA CONTRACTUL UI
1	ELABORARE STUDIU DE FEZABILITATE CONSTRUCȚIE BAZĂ SPORTIVĂ	67.02	1.364 / 02.03.2022	ELABORARE STUDIU DE FEZABILITATE CONSTRUCȚIE BAZĂ SPORTIVĂ	110.432	110.432	0
2	STUDIU DE FEZABILITATE ȘCOALA DĂRĂȘTI-ILFOV CORP C2 ȘI CORP C3	65.02	3.177 / 31.05.2022	STUDIU DE FEZABILITATE ȘCOALA DĂRĂȘTI-ILFOV CORP C2 ȘI CORP C3	72.093,38	72.093,38	0
3	STUDIU DE FEZABILITATE STR. UNIREA PRINCIPATELOR, STR. VICTORIEI	84.02	3351/08.06.20 24	STUDIU DE FEZABILITATE STR. UNIREA PRINCIPATELOR , STR. VICTORIEI	41.760,67	41.760,67	0
4	D.A.L.I. STUDIU DE FEZABILITATE ȘCOALA DĂRĂȘTI-ILFOV CORP C4	65.02	4.971/15.09.20 24	D.A.L.I. STUDIU DE FEZABILITATE ȘCOALA DĂRĂȘTI-ILFOV	88.779, 12	88.779,12	0

5	STUDIU DE FEZABILITATE STR. 1 DECEMBRIE 1918, INTRATREA 1 DECEMBRIE 1918, STR. SOARELUI	84.02	4.970 / 15.09.2022	STUDIU DE FEZABILITATE STR. 1 DECEMBRIE 1918, INTRATREA 1 DECEMBRIE 1918, STR. SOARELUI	76.160	76.160	0
6	STUDIU DE FEZABILITATE CONSTRUCȚIE BAZĂ SPORTIVĂ	67.02	4.883/12.09.20 22	STUDIU DE FEZABILITATE CONSTRUCȚIE BAZĂ SPORTIVĂ	55.216	55.216	0
7	STUDIU DE FEZABILITATE STRĂZI – PROIECT ANGHEL SALIGNY	84.02	5.113/21.09.20 22	STUDIU DE FEZABILITATE STRĂZI – PROIECT ANGHEL SALIGNY	154.700	154.700	0
8	STUDIU DE FEZABILITATE ȘCOALĂ CORP C4	65.02	994/23.02.202 3	STUDIU DE FEZABILITATE ȘCOALĂ CORP C4	52.744,41	52.744,41	0
9	REACTUALIZARE STUDIU FEZABILITATE STRĂZI-ANGHEL SALIGNY	84.02	4786/29.08.20 24	REACTUALIZAR E STUDIU FEZABILITATE STRĂZI- ANGHEL SALIGNY	135.600	135.600	0
10	PLATĂ TAXE 0,1 ISC AN 2024 CORP	65.02	ACHIZIȚIE	PLATĂ TAXE 0,1 ISC AN 2024	3.660,81	3.660,81	0

	C2 C3REABILITARE SCOALA		DIRECTĂ	REABILITARE SCOALA			
11	PLATĂ TAXE 0,25%REABILITARE ȘCOALĂ AN 2024 CORP C2 C3	65.02	ACHIZIȚIE DIRECTĂ	PLATĂ TAXE 0,25%REABILITARE ȘCOALĂ AN 2024	9.152,02	9.152,02	0
12	PLATA PROIECT REABILITARE MODERNIZARE SCOALA DARASTI-ILFOV CORP C2 C3	65.02	71/04.01.2024	PLATA PROIECT REABILITARE MODERNIZARE SCOALA DARASTI-ILFOV CORP C2 C3	5.649.204,29	220.899,70	3.91%
13	PLATA REABILITARE MODERNIZARE SCOALA DARASTI-ILFOV CORP C2 C3	65.02	71.04.01.2024	PLATA REABILITARE MODERNIZARE SCOALA DARASTI-ILFOV CORP C2 C3	5.649.204,29	287.345,33	5.08%
	TOTAL					1.308.543,44	



CONTABIL,
TRANDAFIR BOGDAN

ROMANIA
JUDETUL ILFOV
COMUNA DARASTI ILFOV
NR.6929/31.12.2024



PROCES – VERBAL

Conform Dispoziției nr.211/09.12.2024 emisă de către primar Comunei Darasti-Ilfov cu privire la inventarierea patrimoniului Clubului Sportiv Darasti , a fost numită comisia de inventariere având următoarea componență :

Președintele comisiei:

BUNEA NICOLETA

Membrii comisiei:

DIMITRIU MARICELA

PAUN FLORICA

GHEORGHE GABRIELA

TANASE AURELIA NICOLETA

Membrii de rezervă ai comisiei:

Lucrările de inventariere au fost programate să înceapă cu 31.12.2024. Și să se finalizeze la 31.12.2024, conform Dispoziției nr. 211/09.12.2024.

Gestiunile inventariate au fost următoarele:

Club Sportiv Darasti

Comisia s-a deplasat pe teren, procedând la inventarierea cantitativ-valorică, la fața locului, a fiecărei gestiuni/magazii de bunuri și valori în parte(Clubul Sportiv Darasti)

Listele de inventariere au fost întocmite pe gestiuni, pe locuri de depozitare și pe categorii de bunuri.

REZULTATELE INVENTARIERII:

Operațiunile de inventariere s-au desfășurat pe baza listelor de inventariere întocmite de Serviciul contabilitate al Clubului Sportiv Darasti, acestea cuprinzând stocurile de materiale scriptice corespunzătoare fiecărei gestiuni. Pe aceste liste comisia de inventariere, conform procedurii, și-a desfășurat activitatea de inventariere stabilindu-se stocurile faptice pe teren la toate gestiunile instituțiilor

Listele de inventariere s-au întocmit pe formatul având cod 14-3-12, așa cum este prezentat în Anexa 2 "Norme specifice de utilizare a documentelor financiar-contabile" a OMFP nr.2634/05.11.2015 privind documentele financiar-contabile.

Ultimele operațiuni din cadrul procedurii de inventariere au fost verificările disponibilităților aflate în conturi la bănci și la Trezoreria Statului obținându-se extrase de cont la 31.12.2024 cu ajutorul Serviciului Contabilitate al Clubului Sportiv Darasti și confruntarea soldurilor din extrasele de cont emise de acestea cu cele din contabilitatea instituției.

Creanțele și obligațiile față de terți au fost supuse verificării și confirmării pe baza extraselor soldurilor debitoare și creditoare ale conturilor de creanțe și datorii care dețin ponderea valorică în totalul soldurilor acestor conturi, potrivit extraselor de cont puse la dispoziția comisiei de inventariere de către Serviciul Contabilitate.

La data de 31.12.2024 față de cele menționate mai sus s-a trecut la inventarierea tuturor disponibilităților aflate în bănci și la Trezoreria Statului și a celorlalte conturi contabile, soldurile acestora fiind:

1. Contul 103 - Fondul bunurilor care alcătuiesc domeniul public al unităților administrativ teritoriale 0 lei
2. Contul 104 - Fondul bunurilor care alcătuiesc domeniul privat al unităților administrativ teritoriale 0 lei
3. Contul 117 - Rezultatul reportat (sold creditor) 41.227,54 lei
4. Contul 121 - Rezultatul patrimonial(sold creditor) 0 lei
5. Contul 162 - Împrumuturi interne și externe contractate de autoritățile administrației publice locale 0 lei
6. Contul 168 - Dobânzi aferente împrumuturilor și datoriilor asimilate 0 lei
7. Contul 203 - Cheltuieli de dezvoltare 0 lei
8. Contul 205 - Concesiuni, brevete, licențe, mărci comerciale, drepturi și active similare 0 lei
9. Contul 208 - Alte active fixe necorporale 0 lei
10. Contul 211 - Terenuri și amenajări la terenuri 0 lei
11. Contul 212 - Construcții 0 lei
12. Contul 213 - Instalații tehnice, mijloace de transport, animale și plantații 0 lei
13. Contul 214 - Mobilier, aparatură birotică, echipamente de protecție a valorilor umane și materiale, alte active fixe corporale 0 lei
14. Contul 231 - Active fixe corporale în curs de execuție 0 lei
15. Contul 233 - Active fixe necorporale în curs de execuție 0 lei
16. Contul 260 - Titluri de participare 0 lei
17. Contul 267 - Creanțe immobilizate 0 lei
18. Contul 280 - Amortizări privind activele fixe necorporale 0 lei
19. Contul 281 - Amortizări privind activele fixe corporale 0 lei
20. Contul 296 - Ajustări pentru pierderea de valoare a activelor financiare 0 lei
21. Contul 302 - Materiale consumabile 0 lei
22. Contul 303 - Materiale de natura obiectelor de inventar 33.052,91 lei
23. Contul 401 - Furnizori 0 lei
24. Contul 404 - Furnizori de active fixe 0 lei
25. Contul 411 - Clienți 0 lei

26. Contul 421 -Personal - salarii datorate 5.923 lei
27. Contul 423 -Personal - ajutoare și indemnizații datorate 0 lei
28. Contul 425 -Avansuri acordate personalului 0 lei
29. Contul 426 -Drepturi de personal neridicate 0 lei
30. Contul 427 -Rețineri din salarii și din alte drepturi datorate terților 1.550 lei
31. Contul 428 -Alte datorii și creanțe în legătură cu personalul 0 lei
32. Contul 431 -Asigurări sociale 4.760 lei
33. Contul 437 -Asigurări pentru șomaj 0 lei
34. Contul 444 -Impozit pe venitul din salarii și din alte drepturi 831 lei
35. Contul 446 -Alte impozite, taxe și vărsăminte asimilate 0 lei
36. Contul 448 -Alte datorii și creanțe cu bugetul 0 lei
37. Contul 450 -Sume de primit și de restituit Comunității Europene -PHARE, SAPARD, ISPA 0 lei
38. Contul 454 -Decontări cu beneficiarii debitori/creditori - PHARE, instrumente structurale, fonduri pentru agricultură, fonduri de la buget și alte fonduri 0 lei
39. Contul 455 -Sume de primit și de restituit bugetului (prefinanțare, cofinanțare, indisponibilități temporare de fonduri de la Comisia Europeană/alți donatori - PHARE, SAPARD, ISPA, Fonduri externe nerambursabile și fonduri de la buget 0 lei
40. Contul 458 -Sume de primit/de restituit Agențiilor/Autorităților de Implementare/Autorităților de Certificare/Autorităților de Management/Agențiilor de Plăți - PHARE, SAPARD, ISPA, Fonduri externe nerambursabile și fonduri de la buget 0 lei
41. Contul 461 -Debitori.. 0 lei
42. Contul 462 -Creditori 0 lei
43. Contul 481 -Decontări între instituția superioară și instituțiile subordonate 0 lei
44. Contul 483 -Decontări din operațiuni în participație 0 lei
45. Contul 512 -Conturi la trezorerii și instituții de credit. 0 lei
46. Contul 515 -Disponibil din fonduri externe nerambursabile 0 lei
47. Contul 516 -Disponibil din împrumuturi interne și externe contractate de autoritățile administrației publice locale 0 lei
48. Contul 521 -Disponibil al bugetului local 0 lei
49. Contul 532 -Alte valori 0 lei
50. Contul 550 -Disponibil din fonduri cu destinație specială 0 lei
51. Contul 552 -Disponibil pentru sume de mandat și sume în depozit 0 lei
52. Contul 555 -Disponibil al fondului de risc în lei 0 lei
53. Contul 561 - Disponibil al instituțiilor publice finanțate din venituri proprii și subvenții 19.938,63 lei

Procedura de inventariere s-a finalizat la data de 31.01.2023 la toate gestiunile instituției. La finalul procedurii de inventariere, comisia de inventariere a constatat următoarele:

- în urma operațiunilor de inventariere nu s-au constatat diferențe între soldurile scriptice și factice ale gestiunilor;
- au fost inventariate bunurile aflate asupra angajaților la data inventarierii, fiind nominalizați pe liste separate;
- s-a constatat că bunurile materiale și celelalte valori se păstrează și sunt depozitate în condiții optime asigurându-se securitatea și integritatea acestora.

În perioada 31.12.2024-31.12.2024 operațiunile de inventariere a patrimoniului Clubului Sportiv Darasti s-au desfășurat cu respectarea prevederilor OMFP nr.2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii.

Comisia de inventariere:

- | | | |
|----------------------------|--------------|---|
| 1. BUNEA NICOLETA | - PRESEDINTE |  |
| 2. DIMITRIU MARICELA | - MEMBRU |  |
| 3. PAUN FLORICA | - MEMBRU |  |
| 4. GHEORGHE GABRIELA | - MEMBRU |  |
| 5. TANASE AURELIA NICOLETA | - MEMBRU |  |

Gestionar :

LIXANDRU ION



Director :

LIXANDRU ION



Unitatea C.L. Magazia Club sportiv

Lista de Inventariere
Obiecte de inventar

Data: decembrie 2024

Pag. 1

Gestiunea
Loc de depozitare

Nr.crt	Denumirea bunurilor inventariate	Codul sau numarul de inventar	U/M	CANTITATI				PREȚ UNITAR lei -	Valoare contabila		Valoarea de inventar	Deprecierea		
				Stocuri		Diferente			Diferente			Valoarea	Motivul	
				Faprice	Scriptice	Plus	Minus		Plus	Minus				
0	1	2	3	4	5	6=4-5	7=5-4	8	9=5x8	10=6x8	11=7x8	12=9+10-11	13	14
1	Mașină de tuns iarba MAC 163		buc		1			1750	1750			1,750.00		
2	Marcator teren TIP 702		buc		1			2190	2190			2,190.00		
3	Scara aluminiu		buc		1			325	325			325.00		
4	Cuier EBY 36322		buc		20			4.5	90			90.00		
5	Cuier EBY 36322		buc		12			12	144			144.00		
6	Cuier EBY 36322		buc		12			12	144			144.00		
7	Cuier EBY 36322		buc		1			5	5			5.00		
8	Bancă lemn tratat 4000*300*400		buc		4			297.5	1190			1,190.00		
9	Convector electric Albatros Ct-23 Turbo		buc		2			168.99	337.99			337.99		
10	Mașină tuns gazon smart 53 SPBS		buc		1			2500	2500			2,500.00		
11	Geantă TORO SAC M Blank		buc		1			150	150			150.00		
12	Mașină tuns gazon smart 53 SPBS		buc		1			2239.04	2239.04			2,239.04		
13	Tricou joc SKOLL		buc		20			112.22	2246.4			2,246.40		
14	Sort ALGOL		buc		20			47.6	952			952.00		
15	Jambiere AZLON		buc		20			26.24	524.8			524.80		
16	Set portar ANTILIA		buc		2			186.11	372.22			372.22		
17	Echipament fotbal Kit Ginova Alb/roșu (sponsor)		buc		9			131.004	1179.04			1,179.04		
18	Echipament fotbal Kit Ginova Alb/roșu (sponsor)		buc		4			131	524			524.00		
19	Echipament fotbal Kit Ginova Alb/roșu (sponsor)		buc		3			130.996	392.99			392.99		
20	Șosete fotbal antrenament calza Ginova roșu		buc		16			27.99	447.99			447.84		
21	Set gama Phoenix GK fluor/negru		buc		1			161.99	161.99			161.99		
22	Șosete gama fotbal clanc II fluor verde fosforescent		buc		1			37.99	37.99			37.99		
23	Jambiere fotbal		buc		18			29.75	535.5			535.50		
24	Echipament joc print digital		buc		19			124.95	2374.05			2,374.05		
25	Folită fâș ploaie digital		buc		19			142.8	2713.2			2,713.20		
26	Geacă matlasată lungă print digital		buc		19			226.1	4295.9			4,295.90		
27	Trening prezentare print digital		buc		19			214.2	4069.8			4,069.80		
28	Jambiere SOCKS F520SS		buc		18			24.94	448.92			448.92		
29	Jambiere SoCKS F520SS19 45/47		buc		16			28.89	462.24			462.24		
30	Pulverizator electric		buc		1			249	249			249.00		
	TOTAL											33,052.91		
				COMISIA DE INVENTARIERE							GEȘIONAR	CONTABILITATE		

COMISIA DE INVENTARIERE

GESTIONAR CONTABILITATE

Semnatura

ROMANIA
JUDETUL ILFOV
COMUNA DARASTI-ILFOV
STR MIHAI EMINESCU, NR. 6
Telefon 0213692021, fax 0213692021
e-mail primaria_darasti_ilfov@yahoo.com

DISPOZITIE
Primarul Comunei Darasti-Ilfov , judetul Ilfov

Avand in vedere nota de fundamentare a contabilului Primariei comunei Darasti-Ilfov;

Tinand cont de prevederile art.209, art.357 si art.607 din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificarile si completarile ulterioare ;

In temeiul art.155 alin.(1), litera "d", alin.(5), litera "d" si art. 196 alin.(1) litera "b" din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, emite urmatoarea :

DISPOZITIE

Art.1 – Se constituie comisia de inventariere a bunurilor proprietatea comunei Darasti-Ilfov, care va avea urmatoarea componenta :

- | | |
|---------------------------|------------|
| - BUNEA NICOLETA | presedinte |
| - DIMITRIU MARICELA | secretar |
| - PAUN FLORICA | membru |
| - GHEORGHE GABRIELA | membru |
| - TANASE AURELIA NICOLETA | membru |

Art.2 – Inventarierea bunurilor se va face pe fiecare gestiune in parte conform anexei care va face parte integranta in prezenta dispozitie

Art.3 – prezenta dispozitie va fi dusa la indeplinire de viceprimarul comunei Darasti-Ilfov.



CONTRASEMNEAZA
SECRETARUL GENERAL AL
UAT DARASTI-ILFOV
BURICAN ION

DARASTI-ILFOV

NR. 211 / 09.12.2024

ANEXA LA DISPOZITIA NR. 311 / 09.12 2024

Nr. Crt.	SPECIFICARE (GESTIUNE)	NUMELE SI PRENUMELE GESTIONARULUI	DATA EFECTUARII INVENTARULUI
1.	Comuna Darasti-Ilfov	Florea Ioana	31.12.2024
2.	Club Sportiv Darasti	Mandinescu Silviu Radu	31.12.2024

ROMANIA
JUDETUL ILFOV
COMUNA DARASTI-ILFOV
STR MIHAI EMINESCU, NR. 6
Telefon 0213692021, fax 0213692021
e-mail primaria_darasti_ilfov@yahoo.com

NR.6610//09.12.2024

NOTA DE FUNDAMENTARE

In calitate de contabil in cadrul aparatului propriu al Primariei Comunei Darasti-Ilfov , va aduc la cunostinta ca in conformitate cu prevederile art.155, alin .(5), litera "d" din O.U.G nr.27/2019 privind Codul Administrativ, anual se va face inventarierea intregului patrimoniu, dar nu mai tarziu de luna decembrie a fiecarui an.

In acest sens solicit emiterea unei dispozitii de constituire a comisiei de inventariere propunand urmatoarea componenta

- BUNEA NICOLETA	presedinte
- DIMITRIU MARICELA	secretar
- PAUN FLORICA	membru
- GHEORGHE GABRIELA	membru
- TANASE AURELIA NICOLETA	membru

Si a unui grafic de desfasurare a inventarierii dupa cum urmeaza :

Nr. Crt.	SPECIFICARE (GESTIUNE)	NUMELE SI PRENUMELE GESTIONARULUI	DATA EFECTUARII INVENTARULUI
1.	Comuna Darasti-Ilfov	Florea Ioana	31.12.2024
2.	Club Sportiv Darasti	Mandidescu Silviu Radu	31.12.2024

CONTABIL

TRANDAFIR BOGDAN



**JUDEȚUL ILFOV
COMUNA DĂRĂȘTI ILFOV
PRIMĂRIA COMUNEI DĂRĂȘTI ILFOV
PRIMAR**

**Str. Mihai Eminescu , nr.6 ,tel 0213692021/fax 0213692021
e-mail primaria_darasti_ilfov@yahoo.com**

NR. 748/13.02.2025

REFERAT DE APROBARE

**La proiectul de hotărâre privind aprobarea rezultatului
inventarierii pe anul 2024 a bunurilor imobile care aparțin domeniului
public și privat al comunei Dărăști - Ilfov**

Având în vedere atribuțiile ce îmi revin potrivit prevederilor art.155 aliniatul 5, litera “d” din O.U.G. 57/2019 privind Codul Administrativ , referatul compartimentului contabilitate al primăriei comunei Dărăști-Ilfov, vă supun spre aprobare proiectul de hotărâre privind rezultatul inventarierii pe anul 2024 a bunurilor imobile care aparțin domeniului public și privat al comunei Dărăști-Ilfov.

PRIMAR

IANCU ȘTEFAN

JUDETUL ILFOV
COMUNA DARASTI-ILFOV

Str. Mihail Eminescu, tel. 0213692021, fax 0213692021,
e-mail primaria_darasti_ilfov@yahoo.com

-CONTABILITATE-

NR. 747/13.02.2025

R A P O R T

Prin Dispoziția Primarului nr.211/09.12.2024, a fost constituită comisia centrală de inventariere a bunurilor aparținând domeniului public și privat al comunei Darasti-Ilfov, comisie ce a procedat la verificarea inventarului bunurilor aparținând domeniului public și privat al comunei Darasti-Ilfov, întocmit ca urmare a centralizării datelor primite de la instituțiile aflate sub autoritatea Consiliului Local al comunei Darasti-Ilfov, de către Comisia de inventariere numită prin Dispoziția Primarului nr. nr. 211/09.12.2024.

Potrivit prevederilor pct.6 alin.(3) din anexa la Ordinul Ministerului Finanțelor Publice nr.2861/09.10.2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii:

”Comisiile de inventariere sunt coordonate, acolo, unde este cazul, de o comisie centrală, numită prin decizie scrisă, emisă de persoanele prevăzute la pct.5. Comisia centrală de inventariere are sarcina să organizeze, să instruiască, să supravegheze și să controleze modul de efectuare a operațiunilor de inventariere. Comisia centrală de inventariere răspunde de efectuarea tuturor lucrărilor de inventariere, potrivit prevederilor legale”.

Comisia de inventariere precizează în Procesele - Verbale întocmite înregistrate la Comuna Dărăști-Ilfov sub nr. 6.928 și 6.929 din 31.12.2024, faptul că procesele-verbale privind rezultatul inventarierii bunurilor care alcătuiesc domeniul public și privat al comunei Dărăști - Ilfov, pentru anul 2024 cu listele de inventar și tabelele aferente acestuia, se vor supune aprobării.

Conform art.122 din legea Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, modificată și completată, toate bunurile aparținând unităților administrativ-teritoriale sunt supuse inventarierii anuale.

Potrivit prevederilor art.18 din Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, modificată și completată, evidența contabil-financiară a bunurilor care alcătuiesc domeniul public al statului și al unităților administrativ-teritoriale se ține distinct în contabilitate, potrivit normelor metodologice elaborate de Ministerul Finanțelor și aprobate prin hotărâre a Guvernului.

Conform prevederilor Ordinului Ministrului Finanțelor Publice nr.2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii:

➤ Punctul 2 alin.(1) - "În temeiul prevederilor Legii contabilității nr.82/1991, republicată, entitățile au obligația să efectueze inventarierea elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii deținute (...)

➤ Punctul 4. alin.(1) - "Inventarierea anuală a elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii se face, de regulă, cu ocazia încheierii exercițiului financiar, avându-se în vedere și specificul activității fiecărei entități",

➤ Punctul 5 "Răspunderea pentru buna organizare a lucrărilor de inventariere, potrivit prevederilor Legii nr.82/1991, republicată și în conformitate cu reglementările contabile aplicabile, revin administratorului, ordonatorului de credite sau altei persoane care are obligația gestionării entității",

➤ Punctul 6. alin.1. - "Inventarierea elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii se efectuează de către comisii de inventariere, numite prin decizie scrisă, emisă de persoanele prevăzute la pct.5",

➤ Punctul 6. alin.3. - "(...) Pentru desfășurarea în bune condiții a operațiunilor de inventariere, în comisiile de inventariere vor fi numite persoane cu pregătire corespunzătoare economică și tehnică, care să asigure efectuarea corectă și la timp a inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, inclusiv evaluarea lor conform reglementărilor contabile aplicabile",

➤ Punctul 6. alin.(4) - "Inventarierea și evaluarea elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii se pot efectua atât cu salariații proprii, cât și pe bază de contracte de prestări servicii încheiate cu persoane juridice sau fizice cu pregătire corespunzătoare",

➤ Punctul 7 - „În vederea bunei desfășurări a operațiunilor de inventariere, administratorii, ordonatorii de credite sau alte persoane care au obligația gestionării entității trebuie să ia măsuri pentru crearea condițiilor corespunzătoare de lucru comisiei de inventariere, prin participarea întregii comisii de inventariere la lucrările de inventariere(...)”

➤ Punctul 35 alin.(1). - "Rezultatele inventarierii se stabilesc prin compararea datelor constatate faptic și înscrise în listele de inventariere cu cele din evidența tehnic-operativă și din contabilitate",

➤ Punctul 36 alin.(1). - "Evaluarea, cu ocazia inventarierii, a elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii se face potrivit prevederilor reglementărilor contabile aplicabile, precum și ale prezentelor norme",

➤ Punctul 42. - "Rezultatele inventarierii se înscriu de către comisia de inventariere într-un proces verbal",

➤ Punctul 45 alin.(1) – “(...) Rezultatul inventarierii se înregistrează în contabilitate potrivit prevederilor Legii nr.81/1991, republicată, și în conformitate cu reglementările contabile aplicabile.

➤ Punctul 46 alin.(1) – “Prevederile Legii nr.82/1991, republicată și ale reglementărilor contabile aplicabile referitoare la obligativitatea corelării datelor din bilanț cu datele înregistrate în contabilitate, puse de acord cu situația reală a elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii stabilită pe baza inventarului, se aplică și instituțiilor publice”.

Listele de inventariere utilizate sunt cele prezentate ca model în anexa nr.14-3-12 la Ordinul Ministerului Finanțelor Publice nr.2634/2015 privind documentele financiar contabile.

La întocmirea listelor de inventariere pe anul 2024, s-a ținut seama de listele de inventariere transmise de către instituțiile publice ale căror bunuri din domeniul public și privat al comunei Darasti-Ilfov le-au fost date în administrare acestora.

În unele cazuri, în aceste liste sunt cuprinse și modernizările din investiții efectuate la bunurile ce le au în administrare, a căror valoare a mărit valoarea de inventar, conform prevederilor “Normativului tehnic de reparații capitale la clădiri și construcții speciale”, indicativ P 95-77, în care se precizează la punctul 5.1.3:”La clădirile și construcțiile speciale, cărora li s-au adus completări, îmbunătățiri, adăugiri sau modernizări, efectuate din investiții, costul acestora se adaugă la valoarea inițială de inventar a fondurilor fixe respective”.

Rezultatele inventarierii pe anul 2024 au fost înscrise de către comisia de inventariere în procese verbale, înregistrate la Comuna Dărăști - Ilfov cu nr.6.928, 6.929 și din 31.12.2024.

Conform prevederilor art.2² din O.U.G.nr.103/2007 pentru modificarea și completarea O.G. nr.81/2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice, aprobată prin Legea nr.79/2008:

La întocmirea procesului-verbal de inventariere și a listelor de inventariere a bunurilor din domeniul public și privat al județului Ilfov, s-a ținut cont de rapoartele de evaluare și reevaluare a domeniului public și privat al comunei Darasti-Ilfov pentru elemente patrimoniale, respectiv active fixe corporale de natura construcțiilor și terenurilor cu sau fără valoare de inventar și de listele de inventariere transmise de către instituțiile publice care au în administrare bunuri din domeniul public și privat ale comunei Darasti-Ilfov.

Având în vedere cele mai sus prezentate, am întocmit prezentul raport pentru a însoți proiectul de hotărâre alăturat.

CONTABIL , TRANDAFIR BOGDAN

**JUDEȚUL ILFOV
COMUNA DĂRĂȘTI - ILFOV
CONSILIUL LOCAL**

**Str. Mihai Eminescu , nr.6 ,tel 0213692021/fax 0213692021
e-mail primaria_darasti_ilfov@yahoo.com**

P R O I E C T D E H O T Ă R Ă R E

**Privind aprobarea rezultatului inventarierii pe anul 2024 a bunurilor imobile
care aparțin domeniului public și privat al comunei Darasti - Ilfov**

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI DĂRĂȘTI-ILFOV, JUDEȚUL ILFOV

Având în vedere :

- Raportul de specialitate al biroului financiar contabil din cadrul Primăriei comunei Dărăști-Ilfov 747/13.02.2025;
- Raportul de avizare al Comisiei de buget, finanțe, bănci a Consiliului Local al comunei Dărăști-Ilfov;
- Raportul Comisiei de învățământ, sănătate, familie, protecție socială, protecție copii, activități sportive, de agrement și turism;
- Raportul de avizare al Comisiei de administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și al libertăților cetățenești;

Ținând cont de prevederile :

- Ordinului Ministrului Finanțelor Publice nr. 2.861 / 2009, pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
- Ordonanței de Urgență nr. 103 /2007 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 81 / 2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministrului Economiei și Finanțelor nr. 3471 / 2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 2634/2015 privind documentele financiar contabile;

Luând în considerare prevederile:

- În temeiul 129(2) litera “c”, alin. 4 litera „f”, art. 139(3) litera “g” și art. 196(1) litera “a” din O.U.G. 57/2019 privind Codul Administrativ

H O T Ă R Ă Ș T E



**JUDEȚUL ILFOV
COMUNA DĂRĂȘTI ILFOV
PRIMĂRIA DĂRĂȘTI ILFOV**

Str. Mihai Eminescu , nr.6 ,tel 0213692021/fax 0213692021

e-mail primaria_darasti_ilfov@yahoo.com

-consiliul local-

PROIECT DE HOTĂRÂRE

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI DĂRĂȘTI-ILFOV

Având în vedere:

- Raportul de specialitate al biroului contabilitate înregistrat cu nr. 751 / 13.02.2025;
- Prevederile art. 58 din Legea nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare
- Prevederile art. 129, alin.2 litera (b) și alin. 4, litera (a) din O.U.G. 57/2019 privind Codul administrativ
- Prevederile Legii nr.52/2003, privind transparența decizională în administrația publică, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 24/2000, privind normele de tehnică legislative pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Extras de cont din 23.01.2025;
- Avizele favorabile ale comisiilor de specialitate.

În temeiul prevederilor art.136 din O.U.G. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă deblocarea și utilizarea sumei de 48.849 lei, din excedentul anual al bugetului local al comunei Dărăști – Ilfov rezultat la încheierea exercițiului bugetar 2024, în exercitiul bugetar 2025, pentru finanțarea cheltuielilor secțiunii de dezvoltare, potrivit Anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se aprobă utilizarea sumei de 48.849 lei, din excedent, la capitolul:

- 65.04.01.71.01.01 – Construcții

Art.3. Primarul și contabilul comunei Dărăști- Ilfov vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PRIMAR,
IANCU ȘTEFAN

AVIZAT SECRETARUL
GENERAL AL COMUNEI DĂRĂȘTI-ILFOV
BURICAN ION

DĂRĂȘTI-ILFOV
NR. _____ / _____



**JUDEȚUL ILFOV
COMUNA DĂRĂȘTI ILFOV
PRIMĂRIA DĂRĂȘTI ILFOV**

Str. Mihai Eminescu , nr.6 ,tel 0213692021/fax 0213692021

e-mail primaria_darasti_ilfov@yahoo.com

–consiliul local_

H O T Ă R Ă R E

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI DĂRĂȘTI-ILFOV

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al primarului comunei Dărăști-Ilfov , Iancu Ștefan nr.752 / 13.02.2025;
- Raportul de specialitate al biroului contabilitate nr. 751 / 13.02.2025;
- Prevederile art. 58 din Legea nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare
- Prevederile art. 129, alin.2 litera (b) si alin. 4, litera (a) din O.U.G. 57/2019 privind Codul administrativ;
- Prevederile Legii nr.52/2003, privind transparența decizională în administrația publică, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 24/2000, privind normele de tehnică legislative pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Extras de cont din data de 23.01.2025;
- Avizele favorabile ale comisiilor de specialitate.

În temeiul art. 139(3) litera “a”, art. 196(1) litera “a” si 129(4) litera “a” din O.U.G. 57/2019 privind Codul Administrativ.

H O T Ă R Ă Ș T E

Art. 1. Se aprobă deblocarea și utilizarea sumei de 48.849 lei, din excedentul anual al bugetului local al comunei Dărăști – Ilfov rezultat la încheierea exercițiului bugetar 2024, în exercițiul bugetar 2025, pentru finanțarea cheltuielilor secțiunii de dezvoltare, potrivit Anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se aprobă utilizarea sumei de 48.849 lei, din excedent, la capitolul:

- 65.04.01.71.01.01- Construcții

Art. 3. Primarul si contabilul comunei Dărăști- Ilfov vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

CONTRASEMNEAZĂ SECRETARUL
GENERAL AL COMUNEI DĂRĂȘTI-ILFOV
BURICAN ION

DĂRĂȘTI-ILFOV

NR. _____ / _____

Adoptată cu un număr de ____ din totalul de ____ consilieri in functie.

Voturi pentru _____

Voturi împotriva _____

Abțineri _____

ANEXA NR. 1 LA HOTARAREA NR. ____/____

PENTRU BUGETUL LOCAL

NR. CRT.	DENUMIREA VENITURILOR	COD INDICATOR	PLAN AN
1.	VENITURI TOTALE	40.02	48.849
2.	Sume din excedentul utilizat pentru finantarea cheltuielilor Sectiunea de dezvoltare	21.A.40.02.14	48.849
3	CHELTUIELI TOTALE		48.849
4.	Reabilitare, modernizare Corp C2 și Corp C3 Școala Gimnazială nr. 1 Dărăști – Ilfov, județul Ilfov	24.A.65.04.01.71.01.01	48.849

Lista obiectivelor de investitii pe anul 2025 cu finantare partiala sau integrala de la buget
CENTRALIZATOR

Nr. Crt.	Denumirea obiectivului	Valoare totala	Total (col.5 la col.8)	Alte surse constituite potrivit legii	Total alocatii bugetare	Transfer de la bugetul local	Din bugetul F.A.D.R.	Excedent an 2024
0	1	2	3	4	5	6	7	8
	TOTAL	0,00	0,00		48.849,00			48.849,00
	din care:							
A.	Lucrări noi							
B.	Lucrari in continuare	48.849,00	48.849,00		48.849,00			48.849,00
C.	Alte cheltuieli de investitii	-	-		-			

PRIMAR,
IANCU ȘTEFAN

CONTABIL,
TRANDAFIR BOGDAN



**JUDEȚUL ILFOV
COMUNA DĂRĂȘTI ILFOV
PRIMĂRIA DĂRĂȘTI ILFOV**

Str. Mihai Eminescu , nr.6 ,tel 0213692021/fax 0213692021

e-mail primaria_darasti_ilfov@yahoo.com

-primar-

NR. 751 / 13.02.2025

REFERAT DE APROBARE

La proiectul de hotărâre privind utilizarea sumei de 48.849 lei reprezentând o parte din excedentul anual al bugetului local al comunei Dărăști-Ilfov, rezultat la încheierea exercițiului bugetar 2024, în exercitiul bugetar 2025 pentru proiectul de investiții: “Reabilitare, modernizare Corp C2 și Corp C3 Școala Gimnazială nr. 1 Dărăști – Ilfov, județul Ilfov”

Având în vedere atribuțiile ce îmi revin potrivit art. 155 aliniatul 1, litera “c”, și aliniatul 4 litera “b” din O.U.G. 57/2019 privind Codul Administrativ, prevederile Legii nr. 50/2020 privind bugetul de stat pe anul 2020 și prevederile art. 58 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale excedentul anual al bugetului local rezultat la încheierea exercițiului bugetar, pe cele două secțiuni, se raportează în exercițiul financiar următor și se utilizează în baza hotărârilor autorităților deliberative. În acest sens, vă supun spre aprobare proiectul de hotărâre privind utilizarea sumei de 48.849 lei reprezentând o parte din excedentul anual al bugetului local al comunei Dărăști-Ilfov, rezultat la încheierea exercițiului bugetar 2024, în exercitiul bugetar 2025 pentru “Reabilitare, modernizare Corp C2 și Corp C3 Școala Gimnazială nr. 1 Dărăști – Ilfov, județul Ilfov”.

**PRIMAR,
IANCU ȘTEFAN**



**JUDEȚUL ILFOV
COMUNA DĂRĂȘTI ILFOV
PRIMĂRIA DĂRĂȘTI ILFOV**

Str. Mihai Eminescu , nr.6 ,tel 0213692021/fax 0213692021

e-mail primaria_darasti_ilfov@yahoo.com

-contabilitate-

NR. 751 / 13.02.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

Privind utilizarea sumei de 48.849 lei reprezentând o parte din excedentul anual al bugetului local al comunei Dărăști-Ilfov, rezultat la încheierea exercițiului bugetar 2024, în exercitiul bugetar 2025 pentru următoarele proiecte de investiții “Reabilitare, modernizare Corp C2 și Corp C3 Școala Gimnazială nr. 1 Dărăști – Ilfov, județul Ilfov”

Având în vedere :

- În conformitate cu execuția Direcției de Trezorerie Ilfov, la data de 31.12.2024, excedentul anual al bugetului local rezultat la încheierea exercițiului bugetar pe cele două secțiuni, este de 996.993,69 lei
- Legea nr. 273/2006, privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare
- Art. 129, alin.2, litera (b) si alin. 4, litera (a) din O.U.G. 57/2019 privind Codul administrativ
- Legea contabilității nr. 82/1991, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Extrasul de cont din data de 23.01.2025 emis de Trezoreria operativă Ilfov.

Biroul contabilitate propune spre aprobare Consiliului Local, utilizarea excedentului anual al bugetului comunei Dărăști-Ilfov, rezultat la încheierea exercițiului bugetar 2024, în exercitiul bugetar 2025 pentru următoarea investiție:

- “Reabilitare, modernizare Corp C2 și Corp C3 Școala Gimnazială nr. 1 Dărăști – Ilfov, județul Ilfov”

Excedentul anual al bugetului local rezultat la încheierea exercițiului bugetar, după efectuarea regularizărilor în limita sumelor defalcate din unele venituri ale bugetului de stat și a transferurilor din bugetul de stat sau din alte bugete, se raportează în exercițiul financiar următor și se utilizează în baza hotărârii autorităților deliberative, astfel

- a) ca sursa de finanțare a cheltuielilor de dezvoltare
- b) pentru acoperirea temporară a golurilor de casă provenite din decalajele dintre venituri și cheltuieli secțiunilor de funcționare și dezvoltare în anul curent, în limita disponibilului rezultat în urma aplicării prevederilor lit. a)
- c) pentru acoperirea definitivă a eventualelor deficite ale secțiunilor de funcționare și dezvoltare, după caz, la sfârșitul exercițiului bugetar.

Excedentul bugetar local constituit la finele anului 2024 este în sumă de 996.993,69 lei.

Având în vedere prevederile art.58 alin. 1, din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, supun spre aprobare utilizarea sumei de 48.849 lei din excedentul bugetar local, după cum urmează:

- 65.04.01.71.01.01:

- “Reabilitare, modernizare Corp C2 și Corp C3 Școala Gimnazială nr. 1 Dărăști – Ilfov, județul Ilfov”.

CONTABIL
TRANDAFIR BOGDAN

Trezoreria operativa Ilfov

EXTRAS DE CONT
la data: 23.01.2025

Editat la data de: 23.01.2025 06:32 PM

CONT 82A980004420856

COMUNA DARASTII ILFOV

RO19TREZ42182A980000XXXX

NR. DOCUMENT DATA DATA
DOC PLATII

Nr. referinta
banca/trezorerie

IBAN PLATITOR/
BENEFICIAR

COD PLATITOR/
BENEFICIAR

NR. INTERNL
EXPLICATII

Sold precedent

23.01.2025 23.01.2025

COMUNA DARASTII ILFOV

CREDIT

Cod
Angajament

Indicator
Angajament

Cod
Program

57

TZ421136746369 RO35TREZ42121400211XXXXX

COMUNA DARASTII ILFOV

.00

.00

.00

TZ421136746369-UTILIZARE
EXCIDENTIAN 2024 ART 1 ALIN 2
OG 222002 SF

Rulaj zi

Total sume

Sold final

.00

.00

.00

Intocmit si Verificat,



Semnatura: MANUELA-CRISTINA CUSTARA
Data: 23.01.2025 Ora: 06:25:56